|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Urząd Miejski**  **w Olsztynku** | **KARTA USŁUGI** | **GNP-02** |
| **Ustalenie numeru porządkowego budynku** |
| Zakres świadczonej usługi | Ustalenie adresu budynku | |
| Miejsce składania wniosku, osoby do kontaktu | Wnioski można składać   1. bezpośrednio (w poniedziałki w godzinach od 8.00 do 16.00, od wtorku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 - w Biurze Obsługi Interesanta ( pok. nr 2) lub Sekretariacie (pok. nr 11) Urzędu Miejskiego w Olsztynku, Ratusz 1, 11-015 Olsztynek; 2. za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Urząd Miejski w Olsztynku, Ratusz 1, 11-015 Olsztynek; 3. drogą elektroniczną przy pomocy skrzynki kontaktowej e-PUAP lub usługi doręczeń elektronicznych, opatrując dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym; 4. ustnie do protokołu;   **Osoba do kontaktu:** Hanna Argalska, pok. nr 20, piętro I tel. 89 5195 479, e-mail: [geodeta@ olsztynek.pl](mailto:geodeta@olsztynek.pl). | |
| Wymagane dokumenty | 1. wniosek o ustalenie numeru porządkowego, 2. kopia mapy z lokalizacją budynku i jego oznaczeniem jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać nadany numer porządkowy, 3. projekt zagospodarowania terenu, jeżeli wniosek dotyczy budynku w trakcie budowy, 4. gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej. | |
| Opłaty | Brak  Oplata skarbowa za ewentualne pełnomocnictwo – 17 zł.  Opłatę należy wnieść na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Olsztynku Nr **87 8823 0007 2001 0000 0169 0001** | |
| Termin realizacji | Niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 1 miesiąca. | |
| Tryb odwoławczy | Brak | |
| Uwagi | Zawiadomienie o nadanym numerze porządkowym przekazywane jest do Referatu Spraw Obywatelskich w tut. Urzędzie, Starostwa Powiatowego w Olsztynie i Urzędu Statystycznego w Olsztynie. | |
| Podstawa prawna | 1. ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne 2. rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów 3. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego 4. ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej | |
| Formularze i druki do pobrania | Wzór wniosku o ustalenie numeru porządkowego | |

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych do Karty Usługi – GNP-2**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679  
z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy Olsztynek reprezentowany przez Burmistrza Olsztynka, Ratusz 1, 11-015 Olsztynek, email: ratusz@olsztynek.pl;
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@olsztynek.pl lub pisemnie na adres Administratora;
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych obowiązków nałożonych na Referat Gospodarowania Nieruchomościami, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w tym ustaw:

- z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami,

- z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego,

- z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,

- z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

* 1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych;
  2. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu;
  3. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);
  4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
   1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3;
   2. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym takim jak: geodeta uprawniony, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.