………..……………….……………

(data)

**BURMISTRZ OLSZTYNKA**

**Ratusz 1**

**11-015 Olsztynek**

**Wnioskodawca:**

…………………………………….….

(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

…………………………......................

………………………………………..

(adres)

……………………………………….

(nr telefonu/adres e-mail)1)

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom2)3) zlokalizowanemu/-nym3) w miejscowości …………………………………………………..…..

na działce ewidencyjnej oznaczonej numerem: ………………………….……………………. w obrębie …….……………….…………….. gmina Olsztynek.

……………………………………………

(podpis wnioskodawcy)4)

Sposób odbioru3:

1. Zawiadomienie odbiorę osobiście
2. Zawiadomienie proszę przesłać pocztą na ww. adres

--------------------------------------------------------------

1) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

2) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

3) Niepotrzebne skreślić.

4) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, albo podpis zaufany.