Załącznik do zarządzenia Nr 115/22

Burmistrza Olsztynka z 14 grudnia 2022 r.

**FORMULARZ**

**do składania uwag, opinii i wniosków dotyczących projektu uchwały**

Dokument podlegający konsultacji:

**Projekt uchwały** **w sprawie utworzenia Olsztyneckiej Rady Seniorów i nadania jej Statutu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko lub nazwa organizacji: |  | |
| Adres: |  | |
| Telefon/e-mail: |  | |
| Zgłaszane uwagi, opinie i wnioski: | | |
| § w projekcie uchwały | Treść uwagi, opinii, wniosku | Uzasadnienie |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………  Miejscowość, data | ………………………………………  Podpis |

**Klauzula informacyjna RODO w zakresie przeprowadzania konsultacji społecznych oraz wyrażania opinii w sprawach istotnych dla Gminy Olsztynek**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Gmina Olsztynek reprezentowana przez Burmistrza Olsztynka z siedzibą pod adresem: Rynek 1, 11-015 Olsztynek, tel. 89 519 54 50, e-mail:ratusz@olsztynek.pl
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@olsztynek.pl lub pisemnie na adres Administratora.
  3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 pkt 1 lit. c oraz lit. e RODO, w związku z art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz uchwały Nr XIII-139/2012 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 1 marca 2012 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami, w celu uzyskania opinii dotyczących projektu uchwały w sprawie utworzenia Olsztyneckiej Rady Seniorów i nadania jej Statutu.
  4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych,   
     w tym przepisów archiwalnych.
  5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
  6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
  7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych   
   (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
   1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
   2. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.