

Gmina Olsztynek
ul. Ratusz 1
11-015 Olsztynek

Zaproszenie do złożenia oferty

Gmina Olsztynek – reprezentowana przez Burmistrza Olsztyńka – zaprasza do złożenia oferty na **wykonywanie usług w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Olsztynek w rejonie 3 od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2020 r.**

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest odśnieżanie dróg Gminy Olsztynek w rejonie nr 3.
- 2) **Rejon nr 3** obejmuje następujące miejscowości: Mierki, Kolonia Mierki, Dąbrowszczyzna, Łutyńnowo, Łutyńnowko, Jemiółowo, Kolonia Jemiółowo, Wenyg, Kunki.
- 3) Do odśnieżania należy zapewnić co najmniej dwa pojazdy mechanicznie (ciągniki lub inne pojazdy dostosowane do odśnieżania) o mocy min. 100 KM z pługiem odśnieżnym bocznym lub dwubocznym, posiadającym odboje gumowe, zabezpieczające krawężniki przed uszkodzeniem mechanicznym. Pojazdy wykonujące usługę winny być wyposażone w urządzenia do rozsypywania materiałów uszorstniających nawierzchnię dróg. Materiał uszorstniający dostarczy Zamawiający.
- 4) Wykonawca rozpoczyna pracę wyłącznie na zlecenie upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Olsztyńku, na podstawie telefonicznego zgłoszenia o konieczności wykonania odśnieżania na terenie przez niego wyznaczonym. W powiadomieniu przedstawiciel Zamawiającego przekazuje informację o sposobie wykonania usługi.
- 5) Wykonawca podejmuje realizację usługi najpóźniej w okresie 1 godziny od chwili otrzymania polecenia.
- 6) Wykonawca będzie rejestrował i potwierdzał ilość godzin z wykonywania zadania wpisem sołtysa wsi lub upoważnionego członka rady sołectkiej. Potwierdzenie sołtysa lub upoważnionego członka rady sołectkiej jest obowiązkowe podczas każdorazowego odśnieżania, brak potwierdzenia będzie skutkowało nie zaliczeniem wpisanych godzin do rozliczenia.
- 7) W każdy poniedziałek wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego /Referat Inwestycji i Ochrony Środowiska/ dokumentację potwierdzającą wykonanie usługi w poprzednim tygodniu.
- 8) Po zakończeniu odśnieżania wykonawca każdorazowo poinformuje telefonicznie Zamawiającego.
- 9) Po wykonaniu usługi odśnieżania na danej trasie, droga winna być przejezdna zgodnie z obowiązującym standardem nr VI opisanym w załączniku nr 2 do zaproszenia.
- 10) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż usługa odśnieżania została wykonana nieprawidłowo - droga nieprzejezdna lub droga na której, odśnieżanie wykonane zostanie niedbale – wykonawca będzie zobowiązany do doprowadzenia do stanu przejezdności na koszt własny.
- 11) W przypadku awarii własnego sprzętu, wykonawca ma obowiązek zapewnić na własny koszt sprzęt zastępczy i wykonywać usługę odśnieżania bez zwłoki.
- 12) Wykonawca zostanie rozliczony z czasu pracy, na podstawie zestawienia godzinowego potwierdzonego przez sołtysa miejscowości lub upoważnionego członka rady sołectkiej.
- 13) Należność za wykonanie odśnieżania będzie regulowana w systemie godzinowym. Zamawiający będzie płacił za faktycznie wykonaną usługę, wg stawek zawartych w Formularzu ofertowym lub ustalonych w trakcie negocjacji, za faktycznie przepracowany przez sprzęt godzinny.
- 14) Odśnieżanie odbywać się będzie jedynie wg potrzeb Zamawiającego.
- 15) Operatorzy pługów powinni znać sieć dróg na terenie Gminy Olsztynek określonych w ust. 2.
- 16) Zamawiający nie przewiduje wynagrodzenia za gotowość wykonawcy do odśnieżania oraz za dojazd do miejsca wykonywania usługi.
- 17) Szczegółowy opis standardów zimowego utrzymania dróg przedstawiono w załączniku nr 2.
- 18) Szacunkowo przewiduje się, iż wykonawca powinien świadczyć usługę w całym okresie obowiązywania umowy przez łączny czas 90 godzin.
- 19) Orientacyjny przebieg dróg przeznaczonych do odśnieżania stanowią załącznik od nr 3.

2. Sposób wykonywania usług:

- 1) odśnieżanie dróg gminnych:
 - jezdnia wraz z pobocznymi odśnieżana na całej szerokości,
 - zgarnięty śnieg nie może utrudniać ruchu pieszego i kołowego;
- 2) zwalczaniu śliskości jezdni ze szczególnym uwzględnieniem niebezpiecznych zakrętów, przystanków autobusowych, skrzyżowań i podjazdów,

3) odśnieżaniu dróg gminnych wraz ze zwalczaniem śliskości zimowej.

3. Obowiązki wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia sprzętu gwarantującego ciągłość odśnieżania.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów biorących udział w akcji zimowej na własny koszt w urządzenia wymagane przepisami Prawo o ruchu drogowym.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia operatorów sprzętu posiadających odpowiednie uprawnienia.
- 4) W przypadku awarii sprzętu uniemożliwiającego realizację usług wykonawca zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego na własny koszt.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi zgodnie z załączonym opisem standardów zimowego utrzymania dróg (załącznik nr 2) oraz poleceniami Zamawiającego.
- 5) Utrzymywania w pełnej gotowości technicznej i eksploatacyjnej sprzętu oraz środków transportowych przewidzianych do zwalczania skutków zimy.

4. Kod CPV

90620000-9

90630000-2

II. Sposób przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Ofertę stanowić będą
 1. **Formularz ofertowy** (stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia).
 2. **Wykaz posiadanego sprzętu** w którym wykonawca wykaże, iż dysponuje lub w celu wykonania zamówienia będzie dysponował co najmniej dwoma pojazdami mechanicznymi o mocy min. 100 KM z pługiem odśnieżnym bocznym lub dwubocznym, posiadającym odboje gumowe, zabezpieczające krawężniki przed uszkodzeniem mechanicznym, wyposażonymi w urządzenia do rozsypywania materiałów uszorstniających nawierzchnię dróg. (Stanowiący załącznik nr 4 do zaproszenia).
 3. **Pełnomocnictwa** dla osób podpisujących ofertę do złożenia oferty w postępowaniu lub do złożenia oferty i podpisania umowy, jeśli nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno wyraźnie wskazywać zadanie, dla którego zostaje udzielone (nazwa przedmiotowego zadania), podmiot udzielający pełnomocnictwa, osobę umocowaną, zakres pełnomocnictwa. (Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

III. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r.

IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób oceny ofert

Kryteria, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty

Kryterium	Waga
Cena	100%

Sposób obliczenia wartości punktowej oferty.

Ocena oferty będzie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

C – ilość punktów przyznana ofercie

Zgodnie z w/w wzorem przy ocenie wysokości zaproponowanej ceny wykonania przedmiotu zamówienia najwyższej będzie punktowana oferta z najniższą ceną brutto – oferta najkorzystniejsza.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie oraz zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranym wykonawcą.

V. Termin składania ofert

Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie (zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność) w **Urzędzie Miejskim w Olsztynku, pokój nr 11 (sekretariat) w terminie do 13 stycznia 2020 r. do godziny 15:00.**

z dopiskiem:

„Oferta na Wykonywanie usług w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Olsztynek”

Oferty, które wpłyną do siedziby Urzędu Miejskiego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

VI. W przypadku wątpliwości co do treści przedłożonej oferty lub nie dołączenia przez wykonawców wszystkich żądanych dokumentów zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawców do wyjaśnienia lub uzupełnienia złożonej oferty.

VII. Zamawiający informuje, że:

- 1) niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) niniejsze zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny oraz bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert,

VIII. 1. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani, a z wybranymi Wykonawcami zostaną podpisane umowy, dla każdego rejonu (części) oddzielnie.

2. Przed podpisaniem umowy/umów Wykonawcy będą zobowiązani do:

- 1) podania imion, nazwisk oraz numerów telefonów do operatorów sprzętu,
- 2) przedłożenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, która obowiązywać będzie przez okres wykonywania obowiązków umownych, na kwotę co najmniej 50 000,00 zł. Kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z potwierdzeniem opłaconych składek Zamawiający wymagać będzie przed podpisaniem umowy.
- 3) dowód rejestracyjny lub inny dokument potwierdzający moc pojazdu.

IX. Wszelkie pytania proszę kierować e-mailem lub faksem:

e-mail: zp@olsztynek.pl

fax: 0 89 519 54 57

X. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (w formularzu oferty).

XI. Załączniki do zaproszenia:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – Opis standardów zimowego utrzymania dróg;
3. Załącznik nr 3 – Rejon III (mapy);
4. Załącznik nr 4 - Wykaz posiadanego sprzętu.

BURIMSTRZ

mgr inż. Mirosław Stegienko