



# Burmistrz Olsztynek

Ratusz 1, 11-015 Olsztynek

e-mail: [ratusz@olsztynek.pl](mailto:ratusz@olsztynek.pl)

tel. +48 89 519 5450 / fax +48 89 519 5457

[www.olsztynek.pl](http://www.olsztynek.pl)

Olsztynek, 15 października 2019 r.

Nasz znak: ZBI.271.4.8.2019

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Burmistrz Olsztynek, na podstawie zarządzenia nr K/15/18 Burmistrza Olsztynek z dnia 13 kwietnia 2018 r. w sprawie zmiany *regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Olsztyнку*, o wartości nieprzekraczalnej 30 000 euro zaprasza do złożenia oferty na **dostawę i montaż pływającego sezonowego pomostu w miejscowości Lutek.**

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Dostawa i montaż pływającego sezonowego pomostu w miejscowości Lutek zgodnie z projektem budowlanym dla zadania „Budowa pomostu pływającego”. Projekt budowlany stanowi załącznik numer 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
2. Lokalizacja działek objętych zadaniem stanowi załącznik numer 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
3. Wycenę należy sporządzić w następujących wariantach:
  - 1) pełen zakres ww. projektu tj. pomost o łącznej długości 25,0 m,
  - 2) trap dojściowy łukowy – zgodny z ww. projektem,
  - 3) jeden segment o dł. 6,0 m – zgodny z ww. projektem.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania tylko części zadania po cenach jednostkowych, o których mowa w ust. 3 pkt 2-3.
5. Zamawiający dopuszcza zastosowanie desek sosnowych, ryflowanych, impregnowanych ciśnieniowo o grubości 28 mm.
6. Zamawiający dopuszcza zastosowanie pływaków z tworzywa sztucznego prostopadłościennych.

### II. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania zadania: **20 listopada 2019 r.**
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwią wykonanie usługi w terminie (np. warunki atmosferyczne), może on ulec zmianie za porozumieniem stron, na podstawie pisemnie sporządzonego aneksu do umowy.

### III. Okres związania ofertą

30 dni od dnia upływu ostatecznego terminu złożenia oferty.



# Burmistrz Olsztynka

Ratusz 1, 11-015 Olsztynek

e-mail: [ratusz@olsztynek.pl](mailto:ratusz@olsztynek.pl)

tel. +48 89 519 5450 / fax +48 89 519 5457

[www.olsztynek.pl](http://www.olsztynek.pl)

## IV. Kryterium wyboru oferty:

Kryterium „cena” – 100%

## V. Sposób przygotowania oferty:

1. Formularz ofertowy – oferta może być sporządzona na formularzu ofertowym Zamawiającego (załącznik numer 3 do niniejszego zaproszenia do składania ofert) lub własnym Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż informacje zawarte na formularzu Wykonawcy muszą być zgodne z informacjami, których żąda Zamawiający na formularzu załączonym do zaproszenia.
  2. Każdy z Wykonawców może przedłożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje jej odrzucenie (oferta nie będzie podlegała ocenie).
  3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i poda firmy podwykonawców. Informacje te zostaną podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
  4. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
  5. Oferta musi zostać sporządzona w sposób czytelny.
  6. Oferty należy dostarczyć (przesłać pocztą, doręczyć osobiście lub przesłać na adres e-mail) do Urzędu Miejskiego w Olsztynku, w terminie do dnia **22 października 2019 r. do godziny 14:00**. Kopertę lub opakowanie należy oznaczyć następującym tytułem: „Oferta: dostawa i montaż pływającego pomostu do miejscowości Lutek”.
- Adres Zamawiającego: Urząd Miejski w Olsztynku, Ratusz 1, 11-015 Olsztynek, tel. 89 519 54 52, e-mail: [budownictwo@olsztynek.pl](mailto:budownictwo@olsztynek.pl)
7. Oferta złożona po terminie (liczy się data wpływu oferty) nie będzie podlegała ocenie.

## VI. Dodatkowe informacje

1. Z Wykonawcą, który zaproponuje najkorzystniejszą cenę i jednocześnie przedłoży ofertę odpowiadającą wytycznym niniejszego zaproszenia (co do przedmiotu zamówienia i dokumentów formalnych) zostanie podpisana umowa na wykonywanie przedmiotu zamówienia. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą pocztową lub drogą mailową.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewybrania Wykonawcy w sytuacji, w której cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie będzie mógł jej zwiększyć do kwoty oferty najkorzystniejszej.



# Burmistrz Olsztynka

Ratusz 1, 11-015 Olsztynek

e-mail: [ratusz@olsztynek.pl](mailto:ratusz@olsztynek.pl)

tel. +48 89 519 5450 / fax +48 89 519 5457

[www.olsztynek.pl](http://www.olsztynek.pl)

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany Zapytania ofertowego do upływu terminu do złożenia ofert, bez podania przyczyny. Jednocześnie informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Ze względu na szacowaną wartość zamówienia nie przekraczającą wyrażonej w złotych wartości 30 000 euro. do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy.
5. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (w formularzu oferty).

Z up. BURMISTRZA OLSZTYNKA  
*mgr Anna Luśnia*  
Zastępca Burmistrza

Sprawę prowadzi:

Karolina Ogonowska – inspektor referat ZBI

Tel. (089) 519 54 52