

UMOWA Nr ZBI.272.1.....2019

zawarta w dniu w Olsztynku pomiędzy:

Gminą Olsztynek

Ratusz 1, 11-015 Olsztynek; NIP 7393756269

reprezentowaną przez :

Mirosława Wojciecha Stegienko – Burmistrza Olsztyńska, przy kontrasygnacie Marty Gola – Skarbnik Miasta zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(Nazwa Wykonawcy) z siedzibą (adres), wpisaną do rejestru przedsiębiorstw prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy. Krajowy Rejestr Sądowy numerem, NIP..... reprezentowanym (reprezentowaną) przez (zgodnie z wypisem z KRS)/zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) :

1)

2)

w przypadku Konsorcjum Firm

dla którego wyznaczono „Lidera”

.....

które to Konsorcjum reprezentuje w imieniu Lidera *

zwanym (zwaną) dalej „Wykonawcą”,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w postępowaniu pod nazwą: „**Modernizacja strażnicy OSP w Olsztynku – Etap I**” przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.) – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**DEFINICJE**

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących skrótów i pojęć:

1) Ustawa Pzp – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.)

2) PrBud – ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. 2018 poz. 1202).

3) SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

4) STWiORB – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

5) Cena brutto – cena całkowita podana z uwzględnieniem podatków, opłat i innych obciążeń publicznoprawnych, zawarta w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, ustalona w oparciu o dokumentację stanowiącą załączniki do SIWZ.

6) Dokumentacja projektowa – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności:

a) projekt budowlany,

b) projekty wykonawcze,

c) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

d) ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę.

7) Dziennik budowy – urzędowy dokument w rozumieniu PrBud oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy.

8) Inspektor nadzoru inwestorskiego – osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będący uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu ustawy PrBud.

9) Kierownik budowy – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana

i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego i zgłoszona przez inwestora – Zamawiającego do powiatowego nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami PrBud,

10) Konsorcjum – Wykonawcy podejmujący się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy.

11) Koszt - wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki poniesione przez Wykonawcę bezpośrednio w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy.

12) Materiały – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym SIWZ i jej załącznikach, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.

13) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu.

14) Odbiór częściowy – odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót.

15) Odbiór końcowy – odbiór polegający na ocenie wykonania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.

16) Odbiór ostateczny – odbiór po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi.

17) Odbiór (przeгляд) gwarancyjny – cyklicznie wykonywana kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych Wad fizycznych obiektu.

18) Oferta – pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami SIWZ i jej załącznikami, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy.

19) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która:

a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu Umowy albo

b) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5%, wartości Umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000,00 zł.

20) Protokół odbioru częściowego – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową części robót budowlanych.

21) Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.

22) Protokół odbioru usunięcia Wad – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub gwarancji jakości w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy.

23) Protokół odbioru końcowego robót - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.

24) Protokół odbioru ostatecznego robót – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi/gwarancji jakości lub po stwierdzeniu braku wystąpienia Wad.

25) Siła wyższa – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; które, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.

26) Sprzęt – urządzenia, maszyny, środki transportowe i inne narzędzia potrzebne do zgodnego z Umową wykonania robót budowlanych oraz usunięcia Wad, będące w dyspozycji Wykonawcy.

27) Teren budowy – obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.

28) Termin zakończenia robót – termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte Umową i zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego.

29) Umowa o podwykonawstwo – pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Wykonawcą

a Podwykonawcą, a także pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy dalszymi Podwykonawcami.

30) Wada – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, lub w jakimkolwiek elemencie z związku z nimi wkopanym, wbudowanym, zainstalowanym, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.

31) Wykonawca – strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją projektową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej.

32) Zamawiający – Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do odebrania zrealizowanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.

33) Zaplecze budowy – część Terenu budowy wraz z jej urządzeniami, przeznaczona na zaplecze socjalno-biurowe Wykonawcy wraz z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, a także na składowanie przez Wykonawcę materiałów, sprzętu, itp.

34) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - zabezpieczenie w rozumieniu przepisów ustawy Pzp, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w jednej lub w kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w SIWZ.

§ 2

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację robót budowlanych w ramach zadania pn.: „**Modernizacja strażnicy OSP w Olsztynku – Etap I**”.

1) Zadanie określone w ust. 1 dotyczy rozbiórki istniejącej sali zebrań i budowę na tym miejscu garażu na cztery wozy strażackie wraz z remontem części obiektu ze zmianą układu pomieszczeń i instalacją nowej kotłowni.

2) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawierają: dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna i pomocniczo przedmiar robót opracowane przez Grupę Inwestycyjną „PROJEKT” Sp. z o. o. ul. Kopernika 36/2, 10-513 Olsztyn.

3) Zadanie objęte jest decyzją zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę numer **Onk/34/2018** z dnia 31 października 2018 r. wraz z projektem budowlanym stanowiącym załącznik do niniejszej decyzji. Decyzja została wydana przez Starostę Olsztyńskiego.

4) Dokumentacja projektowa obejmuje: projekt budowlany, projekt branży sanitarnych i projekt branży elektrycznej.

5) Wszystkie roboty objęte zakresem umownym winny być wykonane zgodnie z ww. dokumentacją projektową.

2. Lokalizacja i stan istniejący:

1) Budynek Strażnicy OSP zlokalizowany jest w Olsztynku przy ulicy Mazurskiej, na działkach oznaczonych numerami ewidencyjnymi 182/20, 183/4 i 183/7, obręb numer 4, miasta Olsztynek.

2) Wszystkie działki objęte są miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

3) Dojazd do budynku strażnicy odbywa się przez utwardzony zjazd z ul. Mazurskiej. Przed budynkiem znajduje się również utwardzony parking.

4) Na działkach sąsiednich znajdują się budynki mieszkalne i usługowe. Na objętych opracowaniem działkach rosną drzewa: przed budynkiem od strony ulicy - świerki; z boku i z tyłu budynku - drzewa owocowe.

5) Budynek składa się z dwóch części – starszej, wybudowanej w latach 70-tych XX w. i nowszej, dobudowanej od południa na początku XXI w. Część starsza jest dwukondygnacyjna, częściowo podpiwniczona z dachami płaskimi. Wybudowana jest w technologii tradycyjnej, murowana z cegły i ze stropami żelbetowymi monolitycznymi. W jej skład wchodzi:

- w piwnicy kotłownia i skład opału z żelbetowymi schodami na parter zaślepionymi wylewką żelbetową (wejście odbywa się po drabinie przez wsep opału);

- na parterze znajduje się garaż na dwa stanowiska (obecnie przebudowany na jedno stanowisko i szatnię), sala zebrań, pokój alarmowy, izba pamięci, magazyn, wc-ty damski i męski oraz klatka schodowa prowadząca na piętro;
- na piętrze znajduje się mieszkanie.

Część nowsza jednokondygnacyjna, niepodpiwniczona wybudowana w technologii tradycyjnej, pokryta dachem płaskim, a w skład wchodzi garaż dwustanowiskowy, łazienka, magazyn i klatka schodowa na piętro, które ma być nadbudowane.

6) Budynek jest docieplony styropianem grubości 10 cm, stolarka okienna jest częściowo z profili PCV, a częściowo drewniana.

7) Budynek podłączony jest do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, elektrycznej, gazowej i telekomunikacyjnej.

8) Strażnica obecnie jest wykorzystywany przez jednostkę Ochotniczej Straży Pożarnej w Olsztynku.

3. Zestawienie powierzchni strażnicy:

- a) powierzchnia zabudowy: 638,88 m²,
- b) powierzchnia całkowita: 773,56 m²,
- c) powierzchnia użytkowa: 588,16 m²,
- d) kubatura: 4043,6 m³,
- e) ilość kondygnacji: 3 (2 + piwnica nieużytkowa).

4. Zakres prac związanych z realizacją Etapu I modernizacji strażnicy OSP w Olsztynku tj.: rozbiórką istniejącej sali zebrań i budowę na tym miejscu garażu na cztery wozy strażackie wraz z remontem części obiektu ze zmianą układu pomieszczeń i instalacją nowej kotłowni.

1) Prace polegać będą na rozbiórce istniejącej sali zebrań i w jej miejsce należy dobudować garaż na cztery wozy strażackie o pow. 179,8 m². Garaż ma być wybudowany na fundamentach tj. ławy i stopy fundamentowe żelbetowe wylewane z betonu C15/20 (B-20), stal AIIIIN (RB500W), wysokość ław 40 cm, szerokości ław jak na rysunkach. Ławy fundamentowe posadzone na warstwie chudego betonu klasy C8/10 (B10) o grubości 10 cm. Ściana fundamentowa zewnętrzna (warstwy od wewnątrz):

- bloczki betonowe grubości 24 cm,
- styropian do stosowania w gruncie 15 cm,
- wyprawa cementowa na siatce poliuretanowej 1 cm,
- emulsja uszczelniająca,
- tynk mozaikowy powyżej poziomu gruntu.

2) Posadzka na gruncie w garażu na być wykonana w następujących warstwach:

- izolacje przeciwwodne z papy – dwie warstwy,
- izolacja cieplna posadzki styropianem gr. 10 cm,
- szlichta cementowa gr. 10 cm,
- posadzka z płytek kamionkowych GRES na zaprawie klejowej.

3) Schody do kanału będą żelbetowe, wylewane z betonu C20/25 (B-25), stal AIIIIN (RB500W).

4) Ściany zewnętrzne garażu należy wykonać z płyty zespolonych grub. 20 cm z wełną mineralną mocowane do słupów żelbetowych monolitycznych 30 x 30 cm. Strop nad garażem należy również wykonać z płyt zespolonych grub. 20 cm z wełną mineralną na płatwiach Z200 i belkach stalowych (dwuteownik 450). Pokrycie dachowe nad garażem – papa i płyty zespolone. W garażu należy zamontować okienna z PCV – trójszybowe - szt. 5 o wymiarach 200x100 cm oraz wrota garażowe stalowe ocynkowane, segmentowe ocieplone – szt. 2 o wymiarach 350x400 cm.

5) Roboty budowlane związane z remontem części obiektu ze zmianą układu pomieszczeń i instalacją nowej kotłowni polegać będą na: w pierwszej kolejności należy wyburzyć część ścianek działowych, wykuć ościeżnice, rozebrać posadzki cementowe i gres oraz demontażu starego pieca c.o.; następnie w tym miejscu powstanie nowa kotłownia z nowym piecem do c.o. na gaz ziemny, męskie wc (pomieszczenie z sedesem typu kompakt i pomieszczenie z dwoma pisuarami i umywalką) oraz szatnia damska i damskie wc (pomieszczenie z sedesem typu kompakt, pomieszczenie z natryskiem i pomieszczenie z umywalką).

6) Odprowadzenie spalin i wentylacja kotłowni - wolny kanał spalinowy należy wstawić przewód powietrzospalinowy z blachy kwasoodpornej Ø80/125 mm (systemowy przewód dwupłaszczowym).

7) Wentylacja pomieszczenia z kotłem przewodem grawitacyjnym dn 150 mm nawiew kanałem „z-tką” 14x14 cm, umieszczonym w ścianie zewnętrznej. Pozostałe pomieszczenia - kominy wentylacyjne zakończone betonowymi czapami kominowymi.

8) Ściany działowe na parterze należy wykonać z bloczków silikatowych grub. 12 cm na zaprawie klejowej.

9) Izolacje przeciwwilgociowe: poziome pod ścianami - 1 x papa dopuszczona do stosowania pod ścianami, na zakład z wywinięciem na boki, w posadzkach na gruncie – 1 x papa asfaltowa termozgrzewalna na podłożu

zagruntowanym, w stropach – folia paroizolacyjna PCV (atestowana); pionowe na otynkowanych tynkiem cementowym bloczkach betonowych warstwy dociskowej – emulsja uszczelniająca.

10) Posadzka:

- izolacje przeciwwodne z papy – dwie warstwy,
- izolacja cieplna posadzki styropianem gr. 10 cm,
- szlichta cementowa gr. 5 cm,
- posadzka z płytek kamionkowych GRES na zaprawie klejowej.

11) Tynki wewnętrzne – cementowo – wapienne.

12) Parapety wewnętrzne – laminowane.

13) Stolarka drzwiowa wewnętrzna - drewniana – szt. 8.

14) Stolarka okienna – PCV, zestaw szybowy – trójszybowy – szt. 2 o wymiarach 90x90 cm.

15) Stolarka drzwiowa zewnętrzna – drzwi wejściowe aluminiowe ocieplone – szt. 1.

16) Cokół (odkryta ściana piwnicy) – tynk mozaikowy.

Uwaga: Przed zleceniem wykonania stolarki okiennej i drzwiowej sprawdzić rzeczywiste wymiary otworów.

17) Instalacje w obiekcie:

- a) Wentylacja – grawitacyjna, niektóre kanały wspomagane mechanicznie.
- b) Centralne ogrzewanie – nowa instalacja z nowym kotłem z kotłowni w obiekcie.
- c) Odprowadzenie wód opadowych – istniejące powierzchniowe.
- d) Instalacja elektryczna – nowa instalacja.
- e) Instalacja odgromowa.
- f) Instalację zimnej wody.
- g) Instalację ciepłej wody użytkowej.
- h) Instalację kanalizacji sanitarnej.
- i) Instalację gniazd wtyczkowych.
- j) Instalację oświetlenia.
- k) Instalację uziemienia oraz połączeń wyrównawczych.
- l) Instalację ochrony przepięciowej.
- m) Instalację gazową.

18) Obiekt będzie wyposażony w oznakowanie ewakuacyjne.

19) Projektowana charakterystyka energetyczna obiektu.

21) Analiza alternatywnych systemów zaopatrzenia w energię ze źródeł odnawialnych.

22) W budynku projektuje się nową instalację z nowym kotłem na gaz ziemny i jest to rozwiązanie najbardziej ekonomiczne i proekologiczne.

5. Obszar oddziaływania inwestycji - ogranicza się do działki będącej własnością Inwestora.

6. Równoważność:

1) W przedłożonej ofercie Wykonawca oświadczył, że realizując przedmiot zamówienia nie będzie korzystał z rozwiązań równoważnych (materiałów /urządzeń równoważnych) w stosunku do opisanych przez Zamawiającego w SIWZ i jej załącznikach.*

2) W przedłożonej ofercie Wykonawca oświadczył, że realizując przedmiot zamówienia będzie korzystał z rozwiązań równoważnych (materiałów /urządzeń równoważnych) w stosunku do opisanych przez Zamawiającego w SIWZ i jej załącznikach i zgodnie z ciężącym na nim obowiązkiem udowodnienia równoważności wykazał, że oferowane przez niego dostawy*, usługi* lub roboty budowlane* spełniają wymagania określone przez Zamawiającego załączając odpowiednie dokumenty.*

7. Wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie. Odpowiednie atesty, certyfikaty, gwarancje i aprobaty techniczne dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń należy przedłożyć inspektorowi nadzoru przed ich zastosowaniem.

8 Podczas realizacji robót wymagane jest przestrzeganie przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zabezpieczenie terenu budowy przed dostępem osób postronnych oraz zabezpieczenie przechowywanych materiałów budowlanych.

9. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy, zobowiązany jest do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz zadeklarowania odnawiania polisy na okres wykonywania obowiązków umownych.

10. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ oraz załącznikach do SIWZ.

§ 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych najpóźniej do dnia **30 kwietnia 2020 r.**

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) wykonania robót budowlanych zgodnie z wytycznymi określonymi w SIWZ, dokumentacją projektową, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, aktualną wiedzą techniczną, przepisami ochrony środowiska, przepisami BHP i ppoż oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 2) wykonania zadanie w terminie określonym w § 3 ust. 1,
- 3) wykonania robót z materiałów własnych,
- 4) użycia materiałów, urządzeń i wyrobów budowlanych, które winny być w pierwszym gatunku jakościowym i wymiarowym, oraz posiadać odpowiednie dopuszczenie do stosowania w budownictwie i zapewniać sprawność eksploatacyjną,
- 5) przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru wszelkich certyfikatów i atestów odnoszących się do zastosowanych materiałów, urządzeń i wyrobów budowlanych,
- 6) przejęcia i urządzenia placu budowy, jego zagospodarowania we własnym zakresie i na własny koszt, uwzględniając w tym koszt poboru energii, wody, wywozu odpadów oraz składowania urobku,
- 7) zorganizowania dozoru mienia oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
- 8) zabezpieczenie budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami oraz ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
- 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
- 10) ubezpieczenia budowy z tytułu odpowiedzialności cywilnej za wypadki i szkody wyrządzone przy realizacji prac, w tym ubezpieczenia pracowników oraz innych osób współpracujących z Wykonawcą w celu wykonania przedmiotu umowy,
- 11) utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych w tym wykonania tymczasowej organizacji ruchu wraz z wykonaniem niezbędnych zjazdów i objazdów na czas trwania budowy oraz usuwania niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów - na koszt własny,
- 12) wykonania na koszt własny prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
- 13) bezwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na terminowość wykonania robót,
- 14) odtworzenia na własny koszt ewentualnych zniszczeń,
- 15) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia,
- 16) przygotowania, po wykonaniu robót, wszelkich wymaganych dokumentów, np. dokumentacji powykonawczej oraz niezbędnych opinii, uzgodnień, badań,
- 17) likwidacji placu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż dzień zgłoszenia gotowości do odbioru robót,
- 20) zabezpieczenia, na własny koszt, terenu budowy w okresie przestojów powodowanych warunkami atmosferycznymi lub okolicznościami nadzwyczajnymi,
- 21) zapewnienia pracy zmianowej, o ile okaże się to niezbędne dla terminowego wykonania zamówienia,
- 22) zapewnienia obsługi geodezyjnej zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133).
- 23) Uczestnictwo w naradach koordynacyjnych i radach budowy organizowanych przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania na własny koszt wszelkiego rodzaju wymaganych prawem, sztuką budowlaną i wiedzą techniczną prób, pomiarów, badań laboratoryjnych oraz zgłoszeń do organów nadzoru budowlanego, sanitarnego oraz Urzędu Dozoru Technicznego.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe w związku z prowadzeniem robót budowlanych.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstały obiekt do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego w całości zrealizowanego zamówienia publicznego.
5. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
6. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.

7. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) przekazania Wykonawcy terenu budowy w terminie **7 dni** od dnia podpisania umowy,
- 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
- 3) odebrania wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z umową,
- 4) zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami opisanymi w § 5 niniejszej umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie z SIWZ oraz złożoną i przyjętą przez Zamawiającego ofertą jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Faktury będą wystawiane w złotych polskich.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się łączną kwotą netto zł.
(słownie:),
brutto zł
(słownie:).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, pozwolenia na budowę, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót jak również wszelkie inne koszty, w tym w szczególności koszt zakupu niezbędnych wyrobów budowlanych, koszty doprowadzenia i zużycia mediów do celów budowy, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczenia terenu budowy na czas prowadzonych robót oraz projektu organizacji placu budowy wraz z ich wprowadzeniem i późniejszą likwidacją, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty zabezpieczenia i naprawy urządzeń z tytułu awarii, koszty oznakowania, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, koszty związane z obsługą geodezyjną budowy, koszty związane z próbami, badaniami i odbiorami wykonanych robót potwierdzonymi stosownymi protokołami, koszty utylizacji i wywozu materiałów z rozbiórki, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty ubezpieczenia budowy, nadzoru konserwatorskiego, badań konserwatorskich itp.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3, rozliczane będzie, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę nie częściej niż raz w miesiącu, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych i odebranych robót sporządzonym przez Wykonawcę narastająco, pomniejszoną o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą nastąpi na podstawie:
 - 1) faktur częściowych za odebrany przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego zakres wykonanych robót budowlanych, wystawianych przez Wykonawcę po dokonanych odbiorach częściowych przeprowadzonym zgodnie z § 6 ust.3,
 - 2) faktury końcowej, wystawionej po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w §6 ust.4 pkt. 8) niniejszej umowy, a w przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru końcowego i wyznaczeniu terminu do ich usunięcia, podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem stwierdzającym usunięcie wad.
7. Podstawą wystawienia faktur za wykonane przez Wykonawcę i odebrane przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego roboty budowlane są:
 - 1) dla faktur częściowych – podpisany przez inspektorów nadzoru inwestorskiego protokół częściowego odbioru wykonanych robót, o którym mowa w § 6 ust.3 pkt. 3) wraz z rozliczeniem częściowym budowy,
 - 2) dla faktury końcowej – podpisany przez Zamawiającego protokół końcowego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §6 ust.4 pkt. 8), a w przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru końcowego i wyznaczenia

terminu do ich usunięcia, podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem stwierdzającym usunięcie wad.

8. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z pomocy Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedłożenie przez Wykonawcę, wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub inne dowody w szczególności kopie lub wydruki poleceń przelewów wynagrodzenia za dany etap prac, dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, dotyczące tych należności których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.

9. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów o których mowa w ust. 8 Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu przedłożenia tych dokumentów.

10. Podatek VAT naliczony będzie w wystawionych fakturach według stawki obowiązującej dla danego rodzaju robót w dniu wystawienia faktury.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze zmianą stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy.

12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu nie będzie waloryzowane przez cały okres ważności umowy.

13. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonana przelewem na wskazany przez niego rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe. Dane do faktury:

Nabywca: Gmina Olsztynek, Ratusz 1, 11-015 Olsztynek, NIP: 739-375-62-69

Odbiorca: Urząd Miejski w Olsztynku, Ratusz 1, 11-015 Olsztynek.

14. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na podany przez Wykonawcę na fakturze numer rachunku bankowego.

16. Za roboty niewykonane, choć objęte ofertą oraz dokumentacją wynagrodzenie nie przysługuje.

17. W przypadku określonym w ust. 16 ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obniżone o wartość robót niewykonanych ustaloną zgodnie z przedłożonym do umowy kosztorysem szczegółowym, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

18. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 3 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania objętego SIWZ, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

19. Wyklucza się możliwość roszczeń z tytułu błędnego skalkulowania wynagrodzenia. Zamawiający nie zapłaci za elementy zakresu zamówienia nie ujęte w cenie ofertowej, a niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze SIWZ i jej załącznikami oraz ustaleniami niniejszej umowy.

20. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6 ODBIORY

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów:

- 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 2) odbiór częściowy,
- 3) odbiór końcowy robót budowlanych,
- 4) odbiór ostateczny.

2. ODBIORY ROBÓT ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU

1) Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.

2) Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu zawiadamiając o tej gotowości Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

- 3) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
- 4) Jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w pkt 4.
- 5) W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.

3. ODBIORY CZĘŚCIOWE

- 1) Wykonawca najpóźniej w terminie do 25 dnia miesiąca, zgłosi Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego gotowość do odbioru wykonanych robót budowlanych w danym okresie rozliczeniowym, przedstawiając szczegółowe rozliczenie częściowe budowy z wyszczególnieniem wykonanych elementów realizowanego zadania, ich procentowym zaangażowaniem od początku budowy oraz wartościami netto i brutto od początku budowy za wykonany zakres robót.
- 2) Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego przystąpią do odbioru zgłoszonego zakresu robót w ustalonym z Wykonawcą terminie i przy jego udziale, a po pozytywnym odbiorze wykonanego zakresu robót budowlanych zatwierdzą przedstawione przez Wykonawcę częściowe rozliczenie budowy,
- 3) Z czynności odbioru częściowego Inspektorzy nadzoru inwestorskiego sporządzą protokół prawidłowego wykonania robót, który po podpisaniu przez Wykonawcę i Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego zostanie dostarczony Zamawiającemu wraz z rozliczeniem częściowym budowy oraz fakturą częściową za odebrany zakres robót budowlanych.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestnictwa w odbiorach częściowych upoważnionych przez niego osób.

4. ODBIÓR KOŃCOWY ROBÓT BUDOWLANYCH

- 1) Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika robót budowlanych i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
- 2) Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
- 3) W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: zaświadczenia właściwych jednostek i organów – jeśli okażą się niezbędne, protokoły odbiorów technicznych świadectwa kontroli jakości – jeśli okażą się niezbędne, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy.
- 4) Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
- 5) O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
- 6) Przystąpienie do Odbioru końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż **14** dni roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru.
- 7) Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
- 8) Komisja sporządza Protokół Odbioru końcowego robót. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
- 9) W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

10) Za dzień faktycznego Odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.

4. ODBIÓR OSTATECZNY

1) Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania gwarancji, z zastrzeżeniem, iż ostatni przegląd gwarancyjny odbędzie się nie wcześniej niż w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji. Karta gwarancyjna opisująca warunki odbiorów gwarancyjnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2) Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości, w celu potwierdzenia usunięcia tych Wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.

3) Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi i gwarancji Protokół odbioru ostatecznego.

4) Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie Wady, o których mowa w punkcie 2) co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji i rękojmi. Zamawiający wyznacza termin Odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady.

§ 7

POTENCJAŁ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie wykształcenia / kwalifikacji zawodowych/* doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie (*w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.*

4. Wykonawca zgłasza i uzasadnia konieczność zmiany podmiotu trzeciego w terminie 3 dni od dnia zaistnienia okoliczności wymuszających niniejszą zmianę. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powoływał na zasadach z art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że on sam lub proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływano się w postępowaniu.

5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 8

KIEROWNIK BUDOWY/ INSPEKTOR NADZORU

1. Wykonawca ustanawia Pana/Panią jako Kierownika budowy, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w granicach określonych art. 22 ustawy PrBud.

2. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy po poinformowaniu o zamiarze zmiany Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji, na warunkach i zgodnie z procedurą określoną w ust. 4 – 5.

3. Kierownik budowy ma obowiązek osobiście przebywać na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, co najmniej od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.

4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającemu propozycje zmian, o których mowa w ust. 2. nie później niż w terminie 7 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowej/nowych osoby/osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia Terminu zakończenia robót.

5. Zmiana osoby/ osób, o których mowa w ust. 1, wymaga zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.

6. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:

1) uporczywie wykazuje rażąco brak staranności,

2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,

3) nie stosuje się do postanowień Umowy lub

4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.

7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 6, Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo w trybie przewidzianym w ust. 4

§ 9

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm Podwykonawców.

2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca powierza Podwykonawcy:(nazwa i adres podwykonawcy)..... część przedmiotu zamówienia w następującym zakresie:

1)*

4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Zamawiający nie wprowadza obowiązku o którym mowa w art. 36 a ustawy Pzp.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

8. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

3) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,

4) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;

2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należącego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

10. Zamawiający, 7 dni od dnia doręczenia projektu umowy o którym mowa w ust. 7, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

1) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ,

2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8 pkt. 1).

11. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, określonych w ust. 10, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

13. Zamawiający, w terminie określonym w ust. 10, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 9 i 10.

14. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

16. W przypadku, o którym mowa w ust.10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

16. Przepisy ust. 9-16 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

18. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

19. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

20. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 19, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 19. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

23. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 22, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 19, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
25. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 19, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
26. Do solidarnej odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw działania Siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
2. W przypadku wystąpienia Siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania robót budowlanych zgodnie z Umową, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma roboty a Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia stosownie do stanu zaawansowania robót budowlanych, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia,
 - 2) zmiany w zakresie zmian technologicznych,
 - 3) zmiany w zakresie personelu Wykonawcy, na zasadach szczegółowo opisanych w § 8 ust. 4 - 7 Umowy,
 - 4) zmiana w zakresie Podwykonawstwa, szczegółowo opisana w § 9 Umowy,
 - 5) zmiany sposobu wykonywania umowy,
 - 6) zmiany wynagrodzenia wykonawcy,
3. Strony przewidują możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) działania siły wyższej,
 - 2) zmiany przepisów związanych z przedmiotem Umowy,
 - 3) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
 - 4) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - 5) wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 6) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - 7) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji publicznej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 8) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- 9) odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- 10) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu, za pomocą odpowiednich dokumentów, w jaki sposób okoliczności wymienione w ust. 3 powyżej wpływają na termin wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
5. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień lub wstrzymania realizacji, strony mogą ustalić nowe terminy realizacji robót i rozliczenia końcowego, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoju.
6. W przypadku konieczności zmian terminów wskazanych w Umowie Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu.
7. Zmiana terminów wskazanych w Umowie możliwa jest tylko wraz z przedłużeniem okresu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy i okresu rękojmi.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji stron przez umocowanych do tego przedstawicieli obu stron i jeżeli dotyczą one istotnych zmian Umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności
9. Zmiany technologii wykonania danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej, pod warunkiem, iż nie spowodują one obniżenia jakości wykonania zamówienia. Zmiany te muszą zostać spowodowane uzasadniającymi je okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:
- 1) pojawieniem się na rynku materiałów, sprzętu lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji robót, kosztów eksploatacji inwestycji lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,
 - 2) pojawieniem się nowszej technologii wykonania robót, pozwalającej na skrócenie czasu realizacji robót, zmniejszenie kosztów realizacji robót lub kosztów eksploatacji inwestycji,
 - 3) zmianą przepisów prawa, powodującą konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych.
10. Strony mają prawo do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy:
- 1) spowodowanej zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) w przypadku konieczności zastosowania rozwiązań zamiennych, które nie powodują pogorszenia jakości robót oraz nie wpływają na walory użytkowe i estetyczne zrealizowanego przedmiotu umowy:
 - a) zmiany te wymagają pisemnej akceptacji projektanta i Zamawiającego;
 - b) rozwiązania zamienne nie mogą zwiększyć kosztów realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w kwocie wynikającej z różnicy kwoty sumy kosztów wyłączonych i wprowadzonych kosztów zamiennych.
11. Strony mają ponadto prawo do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT – na następujących zasadach:
- 1) jeśli w okresie realizacji umowy stawka VAT zostanie obniżona wynagrodzenie netto Wykonawcy w części jeszcze niewypłaconej zostanie przeliczone zgodnie z nową stawką podatku VAT a zmniejszona kwota wynagrodzenia brutto zostanie zatwierdzona aneksem do umowy;
 - 2) jeśli w okresie realizacji umowy stawka VAT zostanie podniesiona wynagrodzenie netto Wykonawcy w części jeszcze niewypłaconej zostanie obniżone i przeliczone zgodnie z nową stawką podatku VAT, tak aby nie powodowała ona zmiany wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 12

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w co najmniej następującym zakresie:
- 1) od ryzyk budowlanych (np. CAR, EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż Cena oferty brutto;
 - 2) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich,

a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę nie niższą niż Cena oferty brutto;

3) ubezpieczenia kadry, pracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy roboty budowlane.

2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ważnej umowy ubezpieczenia OC oraz nie zmniejszania wysokości sumy gwarancyjnej i zakresu ubezpieczenia (zakresu ochrony ubezpieczeniowej) przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

3. Jeżeli składka z tytułu umowy ubezpieczenia jest płatna w formie ratalnej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oryginał dowodu wpłaty kolejnej raty składki i załączyć kopie dowodu wpłaty poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę najpóźniej w ostatnim dniu poprzedzającym upływ terminu jej płatności.

4. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia OC, w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oryginał polisy potwierdzającej zawarcie nowej umowy ubezpieczenia OC o zakresie ubezpieczenia oraz wysokości sumy gwarancyjnej, jak w poprzednio obowiązującej umowie OC, na pozostały okres obowiązywania niniejszej umowy, najpóźniej siedem dni przed końcem obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia OC oraz załączyć kopie polisy potwierdzającej zawarcie nowej umowy ubezpieczenia OC, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu oryginału polisy potwierdzającej zawarcie nowej umowy ubezpieczenia OC, w terminie o którym mowa w ust. 4 Wykonawca wstrzymuje wykonywanie robót budowlanych do czasu przedłożenia polisy i powstania odpowiedzialności ubezpieczyciela z tytułu zawarcia nowej umowy ubezpieczenia OC.

6. W przypadku powierzenia wykonywania części robót budowlanych podwykonawcom, przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych przez podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do rozszerzenia zakresu ubezpieczenia o szkody powstałe w okresie ubezpieczenia wyrządzone przez podwykonawców.

7. Umowy ubezpieczenia, muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.

8. Koszt umów ubezpieczenia, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.

§ 13

KARY UMOWNE

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

1) za opóźnienie w wykonaniu całości robót stanowiących przedmiot umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia **Wykonawcy** brutto, o którym mowa w §5 ust. 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §3 niniejszej umowy,

2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia **Wykonawcy** brutto, o którym mowa w §5 ust. 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego** na usunięcie wad, zgodnie kartą gwarancyjną, a w przypadku korzystania przez **Zamawiającego** z uprawnień wynikających z gwarancji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia **Wykonawcy** brutto, o którym mowa w §5 ust. 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w gwarancji na usunięcie wady, a gdy go nie określono – za każdy dzień opóźnienia przypadający po upływie czternastu dni, licząc od dnia zawiadomienia **Wykonawcy** o wadzie,

3) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 2000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,

4) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,

5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 1000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,

6) za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 1000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,

7) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie – w wysokości 500,00 złotych.

8) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy,

- 9) w przypadku naruszenia zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy i zapłacenia składek zgodnie z §12 Umowy a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 1000,00 zł, za każde naruszenie,
- 10) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
- 11) W przypadku braku ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub braku przedłużenia przez Wykonawcę zabezpieczenia o okres przez jaki trwały prace naprawcze, usuwanie wad i usterek Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia **Wykonawcy** brutto, o którym mowa w §5 ust. 3 niniejszej umowy. Jeżeli pomimo naliczenia ww. kary umownej Wykonawca nadal uchyła się od przedłużenia jego ciągłości lub przedłożenia nowego zabezpieczenia Zamawiający może potrącić z faktur wykonawcy kwotę odpowiadająca wysokości kwocie zabezpieczenia lub podjąć dopuszczone prawem kroki w celu jego uzyskania.
- 12) za oddelegowanie do wykonywania czynności wskazanych w §14 ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę,
- 13) nieprzedłożenie w terminie któregośkolwiek z dowodów, o których mowa w §14 ust. 3 w wysokości 500 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów,
- 14) nieprzedłożenie zgłoszenia o zmianie podmiotu trzeciego, na którego potencjał czy zasoby powoływał się Wykonawca – w wysokości 0,5% wartości brutto tej umowy za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu zgłoszenia.
- 15) w wysokości 1 000,00 zł za brak dokonania okresowego przeglądu gwarancyjnego albo niewywiązywanie się z obowiązku stałej konserwacji lub naprawy w ramach gwarancji, za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość naliczonych kar umownych, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy**.

§ 14

UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO ZWIĄZANE Z KONTROLĄ ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/ dalszego Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, obejmujące bezpośrednie, fizyczne wykonanie prac dekarских, ciesielskich, murarskich, tynkarskich, ziemnych oraz ogólnobudowlanych.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia

umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- a) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych*.

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w 13 ust. 1 pkt. 12).

5. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 15

WYPOWIEDZENIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej wypowiedzenie, jeżeli Wykonawca:

- 1) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
- 2) skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w **§ 8 ust. 1** Wykonawcy,
- 3) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie prac określonych niniejszą umową na okres dłuższy niż 14 dni robocze i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 7 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
- 4) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
- 5) podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy, jej części bez pisemnej zgody Zamawiającego,
- 6) w przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji, że bez pisemnej zgody Zamawiającego wykonawca podzlecił wykonanie robót innemu podmiotowi niż podmiot o którym mowa w **§ 7 ust.3**
- 7) w razie konieczności 2 – krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed wypowiedzeniem umowy.

4. Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu przez Wykonawcę.

§ 16

ROZWIĄZANIE UMOWY PRZEZ WYKONAWCĘ

1. Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy w terminie 30 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:

- 1) zwłoka Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy, przekracza 14 dni bez wskazania przyczyn,
- 2) zwłoka Zamawiającego w podpisaniu protokołu odbioru przekracza 30 dni;
- 3) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru w terminie 30 dni od upływu terminu

- płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych,
- 4) na skutek polecenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego działającego w imieniu Zamawiającego przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu robót trwa dłużej niż 30 dni, bez uzasadnienia.
2. Wypowiedzenie umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o wypowiedzeniu przez Zamawiającego.

§ 17

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO W ZWIĄZKU WYPOWIEDZENIEM UMOWY

1. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i własności, i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urzędzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. W terminie 7 dni od daty wypowiedzenia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
3. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 3 dni od dnia zawiadomienia o rozwiązaniu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z Terenu budowy urzędzenia Zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione materiały i urzędzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 7 dni liczy się od zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu budowy.
5. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o wypowiedzeniu Umowy poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

§ 18

ROZLICZENIA W ZWIĄZKU Z ODSTĄPIENIEM LUB WYPOWIEDZENIEM UMOWY

1. W terminie 7 dni od dnia wypowiedzenia umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru prac przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień wypowiedzenia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień wypowiedzenia.
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
4. Szczegółowy protokół robót odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT lub rachunku.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia wypowiedzenia według cen na dzień wypowiedzenia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i Terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z wypowiedzeniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna wypowiedzenia Umowy.
7. W przypadku, odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. W zakresie ustalenia wynagrodzenia należnego obowiązują zasady określone w §16 i §17

dla rozwiązania Umowy.

§ 19

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca ma obowiązek wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny brutto oferty** przed podpisaniem umowy. Przyjęto jako formę zabezpieczenia: Całkowita wartość zabezpieczenia została ustalona na kwotę zł.
2. Zwrot zabezpieczenia:
 - 1) 70% wniesionego zabezpieczenia tj. kwotę zł Zamawiający zwraca w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane po odbiorze końcowym robót,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia tj. kwota zł zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
3. Wykonawca ma obowiązek dbać o ciągłość zabezpieczenia przez cały okres trwania umowy. Okres zabezpieczenia musi zostać przedłużony przez Wykonawcę o okres przez jaki trwały prace naprawcze, usuwanie wad i usterek.
4. W przypadku zmiany terminu realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wygaśnięcia ważności poprzedniego zabezpieczenia, przedłużyć okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz gwarancji usunięcia Wad i usterek (okres gwarancji i rękojmi) lub przedłożyć zabezpieczenie na nowy okres.
5. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 4 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie przedłuży jego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
6. W przypadku gdy nowe zabezpieczenie wniesione zostanie w formie gwarancji Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia lub przedłużeniu jego ważności albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia zgodnie z art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Do zabezpieczenia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

§ 20

Konsorcjum

1. Jeżeli jako Wykonawca występują wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia tworzący konsorcjum wykonawców to:
 - 1) Członkowie konsorcjum odpowiadają solidarnie wobec Zamawiającego za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 2) Członkowie konsorcjum powiadomią Zamawiającego o osobie Lidera konsorcjum, który będzie miał samodzielne uprawnienie do podejmowania decyzji wiążących Wykonawcę oraz każdego z członków konsorcjum, wraz z prawem do podpisywania zmian Umowy;
 - 3) Konsorcjum nie zmieni swojego składu do podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy oraz upływu okresu gwarancji i rękojmi;
 - 4) Wszelkie rozliczenia finansowe i komunikację Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z Liderem, ze skutkiem dla każdego z członków konsorcjum, a upoważnienie dla Lidera do wyłącznego prowadzenia rozliczeń i komunikacji z Zamawiającym nie może być odwołane do wystawienia końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego i bez uprzedniego zgodnego wskazania przez członków konsorcjum nowego Lidera konsorcjum;
 - 5) Członkowie Konsorcjum są odpowiedzialni solidarnie względem Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia podwykonawców.

§ 21

ZAWIADOMIENIA I KONTAKT

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania wszelkich zawiadomień od Zamawiającego w dni robocze za pomocą:
 - 1) faxu:

2) e-maila:

3) poczty na adres podany przez Wykonawcę:

lub przekazanych osobiście w formie pisemnej przez przedstawiciela Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązuje się do przyjmowania wszelkich zawiadomień od Wykonawcy w dni robocze za pomocą:

1) e-maila:

2) poczty na adres podany przez Zamawiającego:

lub przekazanych osobiście w formie pisemnej przez przedstawiciela Wykonawcy.

2. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby lub adresu poczty elektronicznej. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca, siedziby lub adresu poczty elektronicznej, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres siedziby lub adres poczty elektronicznej, Strony uznają za doręczone.

3. Wszelkie terminy określone w Umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.

§ 22

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.

3. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze otrzymuje **Zamawiający**, a jeden egzemplarz **Wykonawca**.

Zamawiający:

Wykonawca:

***Niepotrzebne skreślić**

KARTA GWARANCYJNA

DLA ZADANIA INWESTYCYJNEGO PN. : „Modernizacja strażnicy OSP w Olsztynku – Etap I”

GWARANT: Firma - wykonawca zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja strażnicy OSP w Olsztynku – Etap I”

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Olsztynek, Ratusz 1, 11-015 Olsztynek – podmiot uprawniony z tytułu gwarancji.

§1

PRZEDMIOT GWARANCJI

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia opisanego w umowie nr ZBI.272.1. 2019. z dnia 2019 r. oraz w innych dokumentach będących jej integralną częścią. Gwarancja obejmuje również urządzenia i elementy wmontowane oraz wkopane w grunt.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań umownych.
3. Termin gwarancji wynosi miesiące licząc od dnia odbioru końcowego potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru końcowego.
4. Termin rękojmi za wady jest równy terminowi gwarancji.
5. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie lub awarii należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ § 1 ustawy dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).
6. Ilekroć w dalszych postanowieniach mowa jest o "usunięciu wady" należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

§2

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający uprawniony jest do:
 - 1) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
 - 2) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie) na skutek wystąpienia wad, niezależnie od innych uprawnień wynikających z Umowy.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:
 - 1) terminowego i nieodpłatnego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
 - 2) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - 3) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w ust. 1 ust. 3)
3. Niewykonanie przez Gwaranta obowiązków wynikających z niniejszej Karty Gwarancyjnej uznane zostanie za poważne naruszenie obowiązków zawodowych, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

§3

PRZEGLĄDY GWARANCYJNE

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji, z zastrzeżeniem, iż ostatni przegląd gwarancyjny odbędzie się nie wcześniej niż w ostatnim miesiącu obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądów gwarancyjnych wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nich Gwaranta na piśmie (faksem, pocztą elektroniczną lub listem poleconym), z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz

co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.

4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

5. Z przeglądów gwarancyjnych sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego a w przypadku ostatniego przeglądu gwarancyjnego – Protokół Odbioru Ostatecznego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

6. W przypadku ujawnienia wady w czasie przeglądu gwarancyjnego Gwaranta usuwa ujawnione wady w odpowiednim trybie:

- 1) zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- 2) awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§4

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- 1) zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- 2) awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§5

TRYBY USUWANIA WAD

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 3 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Usuwanie wad winno nastąpić bez zbędnej zwłoki od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).

2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:

- 1) przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa § 4 lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego;
- 2) usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, bez zbędnej zwłoki od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb awaryjny).

3. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady w terminie określonym w ust. 2, awaria zostanie usunięta przez Zamawiającego na wyłączny koszt i ryzyko Gwaranta.

4. Usunięcie wad przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

5. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres **gwarancji zostaje** przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady lub sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego do momentu jej skutecznego usunięcia, a w przypadkach wymiany urządzeń bądź elementów okres gwarancji jakości dla tych usuniętych wad biegnie od nowa od daty usunięcia wady.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§6

KOMUNIKACJA

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej.

2. Komunikacja za pomocą faksu lub poczty elektronicznej (e-mail) jest uważana za prowadzoną w formie pisemnej bez konieczności potwierdzania w formie listu poleconego.

3. Nie odebranie albo odmowa odebrania korespondencji będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.

4. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres: tel....., fax lub adres e-mail:.....

5. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres: **Gmina** Olsztynek, Ratusz 1, 11 – 015

Olsztynek, faks: 08951945457, e – mail: ratusz@olsztynek.pl.

6. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 4 i 5 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

7. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych .
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Kartę Gwarancyjną sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Gwaranta i 3 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY