

### **Zapytanie cenowe**

dotyczące zadania pn.:

**„Dostawa kruszywa łamanego z przeznaczeniem na bieżącą konserwację dróg na terenie gminy Olsztynek w 2019 roku” - prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Olsztynku - do 30.000 euro (Zarządzenie nr K/15/18 Burmistrza Olsztynka z dnia 13 kwietnia 2018 r.)**

#### **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:**

**Nabywca:**

Gmina Olsztynek Ratusz 1

11-15 Olsztynek

NIP: 739-37 56-269

**Odbiorca:**

Urząd Miejski

w Olsztynku Ratusz 1

11-015 Olsztynek

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Do udzielenia niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

#### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wraz z transportem i rozładunkiem kruszywa łamanego o frakcji 0 – 31,5 mm, kruszywo musi odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane, dotyczącym kruszy budowlanych. Dostarczone kruszywo musi posiadać odpowiednie certyfikaty lub świadectwa potwierdzające wymagania jakościowe i ekologiczne, atest (aprobata techniczną) zezwalającą na stosowanie w budownictwie drogowym spełniającym aktualną normę PN-EN. Wymagania techniczne dla niniejszego zapytania cenowego stanowi dokument WT-4 („Mieszanki niezwiązane do dróg krajowych”). Kruszywo powinno być jednorodne bez zanieczyszczeń obcych i bez domieszek gliny. Kruszywo powinno umożliwiać osiągnięcie wskaźnika zagęszczenia: 1,00.

2. Szacunkowa ilość poszczególnych frakcji kruszywa wynosi:

- kruszywo łamane o frakcji 0 - 31,5 mm: - w ilości około **600 ton** (w tym realizacja zadań funduszy sołeckich: sołectw Zezuty pn. „Zakup kruszywa do utwardzenia drogi

gminnej” i Mycyny pn. „Zakup materiału kruszywa na drogę z Mycyn do Łęcin”).

Podana ilość zamówienia jest wielkością szacunkową, dlatego też zastrzega się możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości potrzebnego materiału w zależności od bieżącego zapotrzebowania. Zmiany ilości dostarczanego kruszywa nie mogą wpływać na jego cenę.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki, że dysponują, co najmniej dwoma samochodami samowyładowczym o ładowności do 30 ton.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia. Wykaz należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania

#### **V. ISTOTNE WARUNKI UMOWY:**

1. Rzeczywista wielkość zleconych dostaw będzie wynikać z potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego.
2. Wykonawca musi dysponować stałym dostępem do żwirowni.
3. Dostawa kruszywa łamanego obejmuje pozyskanie materiału przez Wykonawcę, załadunek, transport i rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie gminy Olsztynek (bez plantowania).
4. Transport powinien odbywać się samochodami samowyładowczymi (wywrotkami) w sposób kontrolowany (zawartość skrzyni ładunkowej powinna być równomiernie rozciągnięta wzdłuż odcinka drogi wskazanego przez Zamawiającego). Samochód powinien posiadać ładowność do 30 ton.
5. Przedmiot dostawy należy dostarczać sukcesywnie w miarę zgłaszanych potrzeb, na miejsce wskazane przez Zamawiającego.
6. Ilość poszczególnych dostaw oraz termin i miejsce dostawy będą zgłoszone telefonicznie przez przedstawiciela Zamawiającego na 2 dni przed ich realizacją.
7. Rozładunek i odbiór materiałów będzie odbywać się w dni robocze, w dniach i godzinach ustalonych z Zamawiającym.
8. Wykonawca jest zobowiązany dołączać do faktur częściowych potwierdzenia wagowe dostarczonego materiału.
9. Zapłata za wykonane zamówienia nastąpi na podstawie faktur w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionych faktur w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca będzie wystawiał faktury po dostarczeniu partii materiału.
10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ceny przedmiotu zamówienia.

11. Kruszywo i usługa transportu muszą zostać wycenione łącznie.

#### **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Od momentu podpisania umowy do dnia: **15.10.2019 r.**

#### **VII. TERMIN ZWIĄZANIA UMOWĄ:**

30 dni od momentu wyboru oferty najkorzystniejszej.

#### **VIII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

Urząd Miejski w Olsztynku, Ratusz 1, 11-015 Olsztynek, w Sekretariacie Urzędu (pokój nr 11 na I piętrze) - osobiście, kurierem lub za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną na adres e-mail: ratusz@olsztynek.pl.

#### **IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

W nieprzekraczalnym terminie do dnia 30.04.2019 r., do godz. 14:00.

#### **X. DOKUMENTACJA POSTĘPOWANIA:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy według wzoru Zamawiającego.
2. Załącznik nr 2 - Wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia.
3. Załącznik nr 3 – Wykaz zwirowni niezbędnych do realizacji zamówienia.
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy.
5. W przypadku ustanowienia pełnomocnika, do oferty musi zostać dołączone pełnomocnictwo do złożenia oferty i podpisania umowy, jeśli nie wynika to z przepisów prawa lub innych dokumentów (pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

#### **XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca
2. Wykonawca musi określić w Formularzu Ofertowym (zał. nr 3) cenę jednostkową netto oraz brutto za tonę dostarczanego kruszywa.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.
5. Oferta musi zostać sporządzona w sposób czytelny, w języku polskim.
6. Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach i dokumentach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego

i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (w formularzu oferty).

## **XII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:**

1. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium „cena” - najniższa cena.
2. Cena powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania rzeczowego zamówienia.

## **XIII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:**

1. Unieważnienia postępowania.
2. Nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny.
3. Pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.
4. Wezwania Wykonawców do wyjaśnień lub uzupełnienia złożonej oferty.
5. Negocjowania ceny dla zrealizowania całości odpisanego zakresu.

## **XIV. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Robert Sobiecki, pokój nr 19, tel. (89) 519 54 64, e-mail: [inwestycje@olsztynek.pl](mailto:inwestycje@olsztynek.pl), Urząd Miejski w Olsztyнку, Ratusz 1, 11-015 Olsztynek, w dni robocze, wt. - czw. w godz. 07:15 – 15:15, pon. w godz. 8:00 – 16:00, pt 7:15 – 14:15.

BURMISTRZ

*mgr inż. Mirosław Stegjenko*

KIEROWNIK REFERATU  
INWESTYCJI I OCHRONY ŚRODOWISKA

*Beata Pieniak*