

ZARZĄDZENIE NR 13/2018

Burmistrza Olsztynka

z dnia 26 stycznia 2018 r.

w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232) i art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam wzór wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Niniejsze zarządzenie było poprzedzone zarządzeniem nr 12/2017 Burmistrza Olsztynka z dnia 6 marca 2017 r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej na rok szkolny 2017/2018, które dotyczyło minionego roku szkolnego.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Z up. Burmistrza Olsztynka
Bogusław Kowalewski
Zastępca Burmistrza

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA (KANDYDATA) DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA

..... W^{***} (nazwa) /
ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ*
..... W^{***} (nazwa)
NA ROK SZKOLNY

- Wniosek wypełniają rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata;
- Ilekroć we wniosku jest mowa o rodzicach albo rodzicu samotnie wychowującym kandydata należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych albo opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata;
- Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami;
- Przy oznaczeniu „**” wstawić „X”; przy oznaczeniu „*” niepotrzebne skreślić; przy oznaczeniu „****” odpowiednio wpisać;
- Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w placówce najbardziej preferowanej¹.

Proszę o przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej* wg następującej kolejności (1 – oznacza placówkę najbardziej preferowaną; 3 – oznacza placówkę najmniej preferowaną):

Nazwa i adres placówki

1.
2.
3.

Deklarowany pobyt kandydata w placówce: godziny pobytu w placówce: od do

Deklarowane korzystanie z posiłków: śniadanie obiad podwieczorek mleko/herbata posiłek własny *

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATA

Dane osobowe kandydata

Imię/imiona		nazwisko	
data urodzenia			
PESEL			
Adres zamieszkania kandydata			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
gmina			

KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW KANDYDATA

Dane osobowe matki

Imię		nazwisko	
Adres zamieszkania (wypełnić w przypadku, gdy jest różny od adresu kandydata)			
Ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
gmina			
telefon kontaktowy		adres e-mail	

Dane osobowe ojca

imię		nazwisko	
Adres zamieszkania (wypełnić w przypadku, gdy jest różny od adresu matki kandydata)			
ulica		nr domu	nr mieszkania
kod pocztowy		miejsowość	
gmina			
telefon kontaktowy		adres e-mail	

¹ Sieć publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Olsztynek określa uchwała nr VIII-67/2011 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, zmieniona uchwałą nr XXXI-269/2017 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 26 stycznia 2017 r. w sprawie projektu dostosowania sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjum do nowego ustroju szkolnego (tryb dostępu: <http://zasipolsztynek.bip.gov.pl/prawo-i-prace-legislacyjne>).

KRYTERIA PRZYJĘĆ

Kryteria na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego (mają jednakową wartość)

(art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.)

Przy spełnieniu danego kryterium członek Komisji Rekrutacyjnej wstawia znak „X”

Komisja
Rekrutacyjna

1.	Wielodzietność rodziny kandydata (oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci) <i>Załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.</i>	
2.	Niepełnosprawność kandydata <i>Załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046, z późn. zm.).</i>	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata <i>Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata <i>Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata <i>Załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem) <i>Załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).</i>	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą <i>Załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697, z późn. zm.).</i>	

Dodatkowe dołączone do wniosku informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

tak nie *

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Również wszelkie oświadczenia, które będą składane jako załączniki do wniosku, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia” lub „Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Oświadczam/y, że niezwłocznie powiadomię/y dyrektora przedszkola/szkoły o zmianie danych zawartych we wniosku.

.....
data

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego