



Znak sprawy: ZBI.271.2.9.2017

Olsztynek, dnia 15 marca 2017 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Olsztynek, reprezentowana przez Burmistrza Olsztyńka zaprasza do składania ofert na opracowanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla zadania na które Zamawiający planuje zawrzeć umowę o współfinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2014 – 2020 pn. „Przystosowanie pomieszczenia do podawania szczepionek” gdzie koszt wykonania projektu stanowić może wydatek kwalifikowalny.

Osi priorytetowej 8 Obszary wymagające rewitalizacji,

Działania 8.1 Rewitalizacja obszarów miejskich.

Postępowanie prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Olsztyńku – do 30 000 euro – przyjętego Zarządzeniem 42/2014 Burmistrza Olsztyńka z dnia 17 kwietnia 2014 r.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem rzeczowego postępowania jest wyłonienie Wykonawcy, który opracuje projekt budowlany / adaptacyjny oraz uzyska w imieniu i na rzecz Gminy Olsztynek pozwolenie na budowę w celu realizacji w/w zadania.

2) Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:

- a) projektu budowlanego i wykonawczego,
- b) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- c) przedmiarów i kosztorysów,

oraz uzyskanie wszelkich uzgodnień branżowych oraz pozwolenia na budowę / adaptację dla zadania inwestycyjnego opisanego w budżecie Gminy Olsztynek pn. „Przystosowanie pomieszczenia do podawania szczepionek”.

Pomieszczenia objęte zakresem zamówienia przedstawiono na rysunku stanowiącym załącznik nr 7 do zaproszenia – „Rzut 1”. Pomieszczenia oznaczone numerami: 08, 09, 010, 011, 015, 016.

Wykonawca zobowiązuje się również do przeniesienia na Zamawiającego wszelkich praw autorskich osobistych i majątkowych do wykonanego opracowania.

Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski nad wykonanym projektem w trakcie realizacji robót budowlanych.

3) Wstępne założenia projektowe Zamawiającego.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie wykonanie projektów adaptacji pomieszczeń w historycznej części Gimnazjum im. Noblistów Polskich w Olsztyńku na pomieszczenia do podawania szczepionek z uwzględnieniem następujących elementów:

- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej dostosowując do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- wydzielenie pomieszczenia poczekalni oraz gabinetu szczepień,
- renowacja ciągów komunikacyjnych – dostosowanie do wymogów ppoż.,
- renowacja sanitariatów z dostosowaniem dla osób niepełnosprawnych,
- wydzielenie toalety damskiej, męskiej i dla osób niepełnosprawnych,
- remont posadzek i ścian (wyłożenie materiałem odpornym na procesy ścierania i sterylizacji),
- odnowa ogrzewania,
- dostosowanie wentylacji do wymogów ppoż.,
- renowacja instalacji elektrycznych,
- wykonanie prawidłowego oświetlenia pomieszczeń,

- projekt wyposażenia gabinetu i poczekalni.

4) Szczegółowy zakres obowiązków wykonawcy opisano w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do zaproszenia.

5) Historyczna część gmachu Gimnazjum im. Noblistów Polskich, położonego na działce ewidencyjnej nr 22, obr. 4 w Olsztynku została włączona do wojewódzkiej ewidencji zabytków – Zarządzenie nr 34/2016 Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 30 czerwca 2016 r. (skan w załączeniu do zapytania – Zał. nr 7).

6) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi uzyskanie wszelkich pozwoleń i uzgodnień niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym: pozwolenia na realizację robót budowlanych od Warmińsko – Mazurskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, pozwolenia na budowę od Starosty Powiatowego w Olsztynie, wszelkich uzgodnień i warunków branżowych jeśli okażą się niezbędne do realizacji zamówienia.

7) Na kompletną dokumentację projektową składać się będą w szczególności:

a) Sześć egzemplarzy projektu budowlanego i wykonawczego (cztery w wersji papierowej, dwa w wersji elektronicznej – jeden w pliku o rozszerzeniu *.pdf, drugi w pliku o rozszerzeniu *.dwg, oba pliki na płycie CD).

b) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w trzech egzemplarzach (dwa w wersji papierowej, jeden w wersji elektronicznej w pliku o rozszerzeniu *.pdf).

c) Przedmiary robót w trzech egzemplarzach (dwa egzemplarze w wersji papierowej, jeden egzemplarz w wersji elektronicznej w pliku o rozszerzeniu *.pdf).

d) Szczegółowy kosztorys inwestorski w czterech egzemplarzach (dwa egzemplarze w wersji papierowej, jeden egzemplarz w wersji elektronicznej w pliku o rozszerzeniu *.pdf, jeden egzemplarz w wersji elektronicznej w pliku o rozszerzeniu *.kst) – dla robót budowlanych

e) Szczegółowy kosztorys inwestorski w czterech egzemplarzach (dwa egzemplarze w wersji papierowej, jeden egzemplarz w wersji elektronicznej w pliku o rozszerzeniu *.pdf, jeden egzemplarz w wersji elektronicznej w pliku o rozszerzeniu *.kst) – dla wyposażenia.

8) Wspólny słownik zamówień:

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne.

2. Termin realizacji zamówienia:

Przekazanie zamawiającemu dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę do dnia 30 maja 2017 r.

3. Okres związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

1) Dysponowanie osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca musi udowodnić, iż dysponuje lub w celu wykonania zamówienia będzie dysponował następującymi osobami:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń oraz co najmniej 3 letnią praktykę w projektowaniu. Osoba ta musi wykazać się wykonaniem co najmniej jednego projektu polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowej przebudowy lub rozbudowy lub adaptacji pomieszczeń lub rewitalizacji budynku lub w budynku wpisanym do rejestru konserwatora zabytków lub wojewódzkiej ewidencji zabytków lub do gminnej ewidencji zabytków lub znajdującego się w zabytkowym układzie urbanistycznym (strefie konserwatorskiej) – w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert. Osoba ta będzie pełnić funkcję głównego projektanta;

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 2 letnią praktykę w projektowaniu;

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz posiadać co najmniej 2 letnią praktyką w projektowaniu od czasu uzyskania uprawnień;

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej

w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz posiadać co najmniej 2 letnią praktyką w projektowaniu od czasu uzyskania uprawnień.

2) Doświadczenie

Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu projektu budowlanego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę, polegającą na wykonaniu dokumentacji projektowej przebudowy lub rozbudowy lub adaptacji pomieszczeń lub rewitalizacji budynku lub w budynku wpisanym do rejestru konserwatora zabytków lub wojewódzkiej ewidencji zabytków lub do gminnej ewidencji zabytków lub znajdującego się w zabytkowym układzie urbanistycznym (strefie konserwatorskiej).

5. Wykluczenie z udziału w postępowaniu.

Zamawiający zastrzega, iż z rzeczowego postępowania zostaną wykluczeniu Wykonawcy w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu określone w art. 24 ust. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami).

Zamawiający oceni czy wobec Wykonawcy nie zachodzą podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia oraz dołączonego do oferty odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6. Dokumenty które należy przedłożyć Zamawiającemu:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zaproszenia) – przedłożyć oryginał dokumentu.
- 2) Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu wraz z informacjami o ich wykształceniu, uprawnieniach i doświadczeniu zawodowym oraz oświadczeniem o posiadanych uprawnieniach (załącznik numer 3 do zaproszenia)
- 4) Wykaz wykonanych usług (załącznik nr 4 do zaproszenia) wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem dokumentami potwierdzającymi, iż usługi zostały wykonane w sposób prawidłowy.
- 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu- w przypadku składania oferty wspólnej każdy Wykonawca składa oświadczenie we własnym imieniu. (Załącznik nr 2 do zaproszenia).
- 7) W przypadku ustanowienia pełnomocnika (lub składania oferty wspólnej) do oferty musi zostać dołączone pełnomocnictwo do złożenia oferty i podpisania umowy, jeśli nie wynika z przepisów prawa lub innych dokumentów. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 8) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (doświadczeniu i osobach) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. – Zobowiązanie w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7. Kryteria którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze oferty.

1) Cena – maksymalnie 90 pkt. za najniższą cenę

Wartości punktowe dla pozostałych cen będą obliczane według następującego schematu:

$(\text{Cena najniższej oferty} / \text{cena badanej oferty}) * 90\% * 100$

2) Okres płatności faktur – maksymalnie 10 pkt.

Okres płatności faktury wykonawca musi określić w dniach w następujących przedziałach:

14 dni – 0 pkt.

21 dni – 5 pkt.

30 dni – 10 pkt.


8. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości dzielenia zamówienia na części.
- 2) Pisemną ofertę należy sporządzić w oparciu o formularz stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.
- 3) Cena oferty powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 4) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 5) Załączniki, które wymagają poświadczenia za zgodność z oryginałem winny zostać poświadczone przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu na zewnątrz.
- 6) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela podmiotu, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 7) Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Olsztynku (Ratusz 1, 11 -015 Olsztynek pok. 11 - sekretariat) w terminie do 23.03 2017 r. do godz. 14:00.
- 8) Ofertę należy złożyć w zamkniętym i nieprzeźroczystym opakowaniu zaadresowanym z dopiskiem: „Oferta – Przystosowanie pomieszczenia do podawania szczepionek”.


9. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do uzupełnień przedłożonych dokumentów oraz do wyjaśniania treści oferty jak również załączonych wraz z nią załączników.
- 3) Z podmiotem, który będzie spełniał wszystkie warunki udziału w postępowaniu i nie będzie podlegał wykluczeniu z udziału z postępowania, a także złoży ofertę prawidłową pod kątem formalno-prawnym zostanie zawarta umowa na wykonanie zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 5 do zaproszenia). Oferta wybranego wykonawcy musi uzyskać najwyższą liczbę łączną punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 4) Warunki odrzucenia oferty będą rozpatrywane na podstawie art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami).
- 5) Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do dostarczenia:
 - a) potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (zaświadczenie z IIB oraz decyzję o przyznaniu uprawnień);
 - b) dostarczenia umowy z Podwykonawcą lub zaakceptowanego przez Podwykonawcę projektu umowy – jeśli Wykonawca korzysta z pomocy Podwykonawcy;
 - c) dostarczenia umowy konsorcjum – jeśli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;Nie dostarczenie w/w dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 6) Niniejsze postępowanie zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) jest prowadzone bez zastosowania przepisów cytowanej ustawy. Ustawę tę stosuje się jedynie pomocniczo w zakresie wskazanym w treści zaproszenia.
- 7) Wszelkie pytania proszę kierować e-mailem lub faksem:
e-mail: zp2@olsztynek.pl
fax: 0 89 519 54 61
- 8) Zamawiający informuje, iż wszelkie dokumenty dotyczące postępowania jak również treść zapytań i odpowiedzi składanych w trakcie postępowania będzie publikowana na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Olsztynku w zakładce zamówienia publiczne.

Inspektor Katarzyna Kaźmierczak
Referat Inwestycji, Nieruchomości i Planowania
Urząd Miejski w Olsztynku
Ratusz 1, 11-015 Olsztynek
0895195461

KIEROWNIK REFERATU
INWESTYCJI, NIERUCHOMOŚCI
I PLANOWANIA

Bożena Szwedka

BUHMISTRZ


mgr Artur Wrochna