

## Zarządzenie Nr 113/2012

**Burmistrza Olsztynka  
z dnia 10 sierpnia 2012 r.**

**w sprawie określenia wzorów wniosków o przyznanie pomocy materialnej  
o charakterze socjalnym oraz ustalenia miejsca składania wniosków.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. <sup>1)</sup>), w związku z § 3 ust.9 uchwały Nr XXIV/205/2005 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 31 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego Nr 56, poz. 788 i z 2006 r. Nr 168, poz. 2406) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego w roku 2012/2013, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określa się wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ustala się miejsce składania wniosków:

1. O przyznanie stypendium szkolnego: Zespół Administracji Szkół i Przedszkoli w Olsztynku ul. Górna 5, pokój nr 4.
2. O przyznanie zasiłku szkolnego: Urząd Miejski w Olsztynku ul. Ratusz 1, pokój nr 11.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega rozplakatowaniu na terenie Gminy Olsztynek.



**BURMISTRZ**

*mgr Artur Wrochna*

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 588, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113.





Przed wypełnieniem wniosku należy  
zapoznać się z objaśnieniami i informacjami.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 113/2012  
Burmistrza Olsztyńska z dnia 10 sierpnia 2012 r.

Olsztynek, dnia .....

.....  
/imię i nazwisko wnioskodawcy/ <sup>1)</sup>

.....  
/adres zamieszkania/

## W N I O S E K <sup>2)</sup>

### o przyznanie stypendium szkolnego w roku 2012/2013

uczniowi/słuchaczowi/wychowankowi zamieszkałemu na terenie Gminy Olsztynek.

#### I. DANE OSOBOWE.

1. Imię i nazwisko **ucznia/słuchacza/wychowanka** <sup>\*</sup> ubiegającego się o stypendium:  
.....
2. Data i miejsce urodzenia: .....
3. PESEL: ..... Nr dowodu osobistego: .....
4. NIP: .....
5. Adres zamieszkania: .....
6. Telefon kontaktowy: .....
7. Imię i nazwisko ojca: .....
8. Imię i nazwisko matki: .....
9. Nazwa i adres placówki oświatowej oraz klasa, do której uczeń/słuchacz/wychowanek <sup>\*</sup>  
uczęszcza: .....

#### II. DANE UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO.

##### 1. Trudna sytuacja materialna

- a) informacja o osobach pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy/nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

- b) Źródła i wysokość **dochodu netto** <sup>3)</sup> w rodzinie za miesiąc poprzedzający złożenie  
wniosku/miesiąc złożenia wniosku. W załączeniu przedkładałam odpowiednie dokumenty <sup>\*</sup> :

- 1) zaświadczenie z zakładu pracy;
- 2) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego i zakładu ubezpieczeń społecznych;
- 3) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej;
- 4) zaświadczenie z urzędu pracy;
- 5) zaświadczenie z urzędu gminy o liczbie hektarów przeliczeniowych;
- 6) zaświadczenie o pobieranych stypendiach o charakterze socjalnym ze środków publicznych;
- 7) zaświadczenie o innych uzyskanych dochodach członków rodziny;
- 8) odcinek renty/emerytury/świadczenia przedemerytalnego.

Lp.	Źródło (rodzaj) dochodu	Kwota (złoty)
1.	Wynagrodzenie za pracę ( <b>bez świadczeń rodzinnych</b> )	
2.	Świadczenia rodzinne	
3.	Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne, w tym również zagraniczne, świadczenia przedemerytalne	
4.	Stałe zasiłki z pomocy społecznej	
5.	Dodatek mieszkaniowy	
6.	Alimenty i świadczenia alimentacyjne	
7.	Zasiłek dla bezrobotnych	
8.	Dochody z gospodarstwa rolnego	
9.	Dochody z działalności gospodarczej	
10.	Pobierane stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych	
11.	Inne dochody	
	<b>DOCHÓD RAZEM</b>	
	<b>Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie</b>	

**2. Niekorzystne zjawiska społeczne i inne istotne okoliczności występujące w rodzinie:** (o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy O systemie oświaty) – **zaznaczyć X właściwie**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Bezrobocie   | <input type="checkbox"/> Rodzina niepełna               |
| <input type="checkbox"/> Wielodzietność   | <input type="checkbox"/> Niepełnosprawność              |
| <input type="checkbox"/> Ciężka lub długotrwała choroba                                 | <input type="checkbox"/> Alkoholizm lub narkomania      |
| <input type="checkbox"/> Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych | <input type="checkbox"/> Nieszczęśliwe zdarzenie losowe |

**3. Konieczność zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji:**

a) potrzeby edukacyjne ucznia/słuchacza/wychowanka<sup>\*</sup>, **które nie mogą być zaspokojone** ze względu na trudną sytuację materialną i społeczną: *(wymienić jakie)*

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

b) bariery w dostępie do edukacji ucznia/słuchacza/wychowanka<sup>\*</sup>, **które nie mogą być pokonane** ze względu na trudną sytuację materialną i społeczną: *(wymienić jakie)*

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

**III. POŻĄDANA FORMA STYPENDIUM SZKOLNEGO** (inna niż świadczenie pieniężne):

**UWAGA:** Informacje podane w dziale III powinny mieć ścisły związek z potrzebami i barierami edukacyjnymi zgłoszonymi w pkt 3 działu II wniosku.



1.  pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, **wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania**
2.  pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych **realizowanych poza szkołą.**

Zajęcia edukacyjne (zaznaczone w pkt 1-2), które będą opłacone ze stypendium szkolnego

- .....  
 .....  
 /podać rodzaj zajęć, nazwę i adres podmiotu prowadzącego/  
 3.  zakup podręczników<sup>4)</sup>, pomocy naukowych, przyborów szkolnych itp. ....  
 .....  
 /podać szczegóły, jeśli dotyczy/  
 .....  
 4.  zakup stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego, tornistra i innego wyposażenia  
 wymaganego obligatoryjnie przez szkołę<sup>4)</sup> .....  
 .....  
 /podać szczegóły, jeśli dotyczy/  
 5.  zakup oprogramowania komputerowego, instrumentu muzycznego, mikroskopu itp. o ile jest  
 związane z procesem edukacyjnym .....  
 .....  
 /podać szczegóły, jeśli dotyczy/  
 6.  pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania<sup>4)</sup> (bilet  
 miesięczny, koszt wyżywienia w stołówce, koszt zamieszkania w internacie, bursie, na stacji)  
 .....  
 .....  
 /podać szczegóły, jeśli dotyczy/  
 7.  pokrycie innych indywidualnie występujących kosztów edukacyjnych, w tym: nadzwyczajnych  
 związanych ze wspieraniem rozwoju uczniów/słuchaczy/wychowanków uzdolnionych i  
 utalentowanych .....  
 .....  
 /podać szczegóły, jeśli dotyczy/  
 .....

#### OŚWIADCZENIE

1. Ja, niżej podpisany/na, uprzedzony/na o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy zagrożonych karą pozbawienia wolności do lat 3, składam stosownie do art. 75 § 2 k.p.a. w brzmieniu:  
 "Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania" **oświadczam:** 1) „utrzymuję się z dochodów zgodnie z załączonymi dokumentami”, 2) „wszystkie przedstawione we wniosku informacje są zgodne z prawdą”.
2. Oświadczam również, że niezwłocznie powiadomię Dyrektora Zespołu Administracji Szkół i Przedszkoli w Olsztynku o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Ponadto oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji zadań związanych z niniejszym wnioskiem, wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w systemach informatycznych oraz kartotekach, ewidencjach, skorowidzach, wykazach itp. Zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie wglądu do danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.

.....  
 /czytelny podpis wnioskodawcy/

\*  
 - niepotrzebne skreślić

#### OBJAŚNIENIA I INFORMACJE

- 1) Wnioskodawcą może być:
  1. Pełnoletni uczeń/słuchacz/wychowanek samodzielnie,
  2. Rodzice lub opiekunowie prawni ucznia/słuchacza/wychowanka,
  3. Dyrektor placówki oświatowej, w której uczeń/słuchacz/wychowanek pobiera naukę,
- 2) a) stypendium szkolne mogą otrzymać zamieszkali na terenie Gminy Olsztynek uczniowie, słuchacze i wychowankowie ,w szczególności:
  - uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia
  - uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki, to jest nie dłużej niż do ukończenia 18 roku życia

- wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki, to jest nie dłużej niż do ukończenia 18 roku życia
  - słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia
- **znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej**, w szczególności gdy w ich rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka i długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
- b) **stypendium szkolne jest udzielane w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji** tj. umożliwienia zaspokajania potrzeb edukacyjnych i pokonywania barier dostępu do edukacji, wynikających z trudnej sytuacji materialnej i społecznej, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych i utalentowanych.
  - c) **kryterium dochodowe – miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia/słuchacza/wychowanka uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne wynosi 456 złotych netto.**  
**Niekorzystna sytuacja materialna rodziny, której odzwierciedleniem jest dochód na osobę w wysokości poniżej 456 złotych na miesiąc, umożliwia ubieganie się o pomoc edukacyjną. Jednakże udzielenie niezbędnej pomocy w odpowiedniej formie jest uwarunkowane rzeczywistymi potrzebami i barierami edukacyjnymi ucznia/słuchacza/wychowanka.**  
W pkt 3a i 3b działu II wniosku należy wyraźnie przedstawić potrzeby i bariery edukacyjne ucznia/słuchacza/wychowanka, a w dziale III podać pożądaną przedmiotową (rzeczową) formę stypendium szkolnego.
  - d) stypendium szkolne w roku 2012/2013 nie może być niższe miesięcznie niż 84,80 złotych i nie wyższe niż 212 złotych.
  - e) **stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym**, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.
  - f) wnioski należy składać w Zespole Administracji Szkół i Przedszkoli w Olsztynku ul. Góma 5, pokój nr 4 do 17 września 2012 roku (słuchacze – do 15 października 2012 r.)
- 3) Za dochód, w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.), uważa się:
1. Sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa o pomocy społecznej nie stanowi inaczej, pomniejszoną o : 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób. Do dochodu nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze;
  2. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
    - a) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszt uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenie społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że: a) różnicę przychodów i kosztów ich uzyskania ustala się za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w oparciu o wielkość wykazane w deklaracjach podatkowych za okresy od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego ten miesiąc; wysokość miesięcznego obciążenia podatkiem, składkami na ubezpieczenie zdrowotne oraz składkami na ubezpieczenie społeczne przyjmuje się z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku, b) jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby;
    - b) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za dochód przyjmuje się zadeklarowaną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego, przyjmuje się kwotę najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne;
    - c) w sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w lit. a), rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów;
    - d) wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej ustala się **odpowiednio** na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego.
  3. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 250 zł.
  4. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z 1 ha przeliczeniowego oraz z innych źródeł sumuje się.
  5. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty kryterium dochodowego rodziny – kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód zastał wypłacony.
- 4) Z uwzględnieniem dodatków proedukacyjnych do zasiłku rodzinnego (na rozpoczęcie roku szkolnego, na dojazdy) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z 28 maja 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników oraz wypłaty uczniom zasiłku powodziowego na cele edukacyjne (Dz. U. Nr 95, poz. 612 z późn. zm.).





### III. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej:

1. Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym .....  
/podać szczegóły/  
.....  
.....  
.....
2. Świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym .....  
.....  
/podać szczegóły/  
.....  
.....

#### OŚWIADCZENIE

1. Ja, niżej podpisany/na, uprzedzony/na o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy zagrożonych karą pozbawienia wolności do lat 3, składam stosowne do art. 75 § 2 k.p.a. w brzmieniu:  
"Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznanie" **oświadczam**: „przedstawione we wniosku informacje są zgodne z prawdą”.
2. Ponadto oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji zadań związanych z niniejszym wnioskiem, wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w systemach informatycznych oraz kartotekach, ewidencjach, skorowidzach, wykazach itp. Zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie wglądu do danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.

.....  
/czytelny podpis wnioskodawcy/

\*  
- niepotrzebne skreślić

#### OBJAŚNIENIA I INFORMACJE

- 1) *Wnioskodawcą może być:*
  1. *pełnoletni uczeń/słuchacz samodzielnie.*
  2. *rodzice lub opiekunowie prawni ucznia/wychowanka/słuchacza.*
  3. *dyrektor placówki oświatowej, w której uczeń/słuchacz/wychowanek pobiera naukę.*
- 2)
  - a) *zasiłki szkolne przysługują jedynie w przypadku zdarzenia losowego, powodującego trudną sytuację materialną, uczniom: szkół podstawowych, gimnazjów, liceów ogólnokształcących, liceów profilowanych, techników, zasadniczych szkół zawodowych, szkół policealnych, kolegiów nauczycielskich, kolegiów języków obcych, kolegiów służb społecznych, ośrodków dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – zarówno publicznych jak i niepublicznych – nie dłużej niż do ukończenia przez nich 24 roku.*
  - b) *uczniowie, słuchacze i wychowankowie zainteresowani uzyskaniem zasiłku szkolnego i spełniający kryteria, o których mowa wyżej, składają wnioski do Urzędu Miejskiego w Olsztynku, ul. Ratusz 1, pokój nr 11. O zasiłek szkolny można się ubiegać raz lub kilka razy w roku, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.*