

Zarządzenie Nr 47 /2012
Burmistrza Olsztyńska
z dnia 10 kwietnia 2012 roku,

w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Olsztynek.

Na podstawie art.18 ust.8, art.18 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2007r, Nr 70,poz. 473 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 02 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Na terenie Miasta i Gminy Olsztynek przeprowadzane są kontrole, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży. W trakcie przeprowadzania kontroli uwzględnia się zasady określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Kontrole będą prowadzone w terminie od dnia ogłoszenia zarządzenia do 31.12.2012 r. w wybranych punktach prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Upoważnienie imienne dla poszczególnych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych jest wydawane przez Burmistrza, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do zarządzenia.

4. Kontrola prowadzona będzie przez co najmniej dwóch upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 2.1. Harmonogram planowanych kontroli zawierający termin i wykaz punktów wyznaczonych do kontroli zatwierdza Burmistrz Olsztyńska, a przedkładany jest przez Przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Zatwierdzony przez Burmistrza Olsztyńska harmonogram planowanej kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Olsztynek zostanie opublikowany na stronie internetowej Gminy Olsztyńska.

3. Do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej.

4. Zgodnie z art.79 ust. I i 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2007r., Nr 70, poz. 473 z późn.zm.) organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.

5. W uzasadnionych przypadkach kontrola może nastąpić bez zawiadomienia przewidzianego w ust. 4, o ile przepisy prawa pozwalają odstąpić organowi kontroli od tego obowiązku.

§3. Z każdej kontroli sporządza się protokół zawierający szczegółowe informacje z faktycznych ustaleń, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia, protokole zamieszcza się również inne ustalenia i informacje jeżeli istnieje uzasadniona konieczność, w szczególności jeżeli wynika to z obowiązujących przepisów. 2. Protokół wypełnia się na miejscu kontroli i powinien zawierać odzwierciedlenie stanu faktycznego, bez wniosków i opinii.

§4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
mgr Artur Wrochna

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

- I. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
- II. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Burmistrza Olsztyńka członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- III. Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów - dokonujących czynności w zakresie swoich prawem określonych kompetencji.
- IV. Zakres kontroli:
 1. Zakłócanie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i najbliższej okolicy.
 2. Przestrzeganie określonych w Ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2007r., Nr 70, poz. 473 z późn.zm.) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
 - a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
 - c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
 - d) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscach wyznaczonych zezwoleniach,
 - e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
 3. Przestrzeganie określonych zasad w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.), a w szczególności:
 - a) nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
 - b) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożycia alkoholu,
 - c) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych; wydzielone stoiska - w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200m²; pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych.
 - d) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych.
 4. Prowadzenie sprzedaży w punkcie spełniającym wymogi określone przez Radę Miejską w Olsztyńku (Uchwała w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz Uchwała w sprawie zasad ich usytuowania).
- V. Czynności kontrolnych dokonuje się z zachowaniem zasad określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.
- VI. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, w którym zapisuje się zlecenia pokontrolne i wyznacza termin usunięcia stwierdzonych uchybień.
- VII. Po przeprowadzonej kontroli, zespół kontrolujący przekazuje protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych Burmistrzowi Olsztyńka.

Protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych

Przeprowadzonej w dniu.....w.....
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. z 2007r. Nr 70,poz. 473 z późn.zm.) oraz upoważnienia Burmistrza Olsztynka nr.....z dnia.....do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej/zakładzie gastronomicznym prowadzonej/nym przez.....

Osoby prowadzące kontrolę:

1.
2.
3.
4.

z udziałem (strony i ich pełnomocnicy):.....

stwierdzono , co następuje:

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia:.....
- wniesienie opłaty.....
- zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych {przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury).....
- okazywanie odpowiedniego dowodu potwierdzającego dokonanie opłaty za korzystanie z zezwolenia przedsiębiorcom zaopatrującym dany punkt sprzedaży w alkohol.....
- posiadanie tytułu prawnego do lokalu.....
- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem.....
- inne.....

2. Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych po w. 200m2 powierzchni sprzedażowej, pozostałe sklepy, sprzedaż bezpośrednia prowadzona przez sprzedawcę:.....

3. Zasady prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- przestrzeżenie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym
- przestrzeżenie zakazu sprzedaży na kredyt lub pod zastaw.....

.....
(pieczęć)
L.dz.....

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 47/2012
Burmistrza Olsztyńka z dn. 10.04.2012r.

UPOWAŻNIENIE Nr.....

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn.zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej w Olsztyńku Nr XII -112/2011 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Miasta i Gminy Olsztynek na 2012 rok.

UPOWAŻNIAM

Panią/Pana.....D.O.....
(Imię i nazwisko) (seria i nr D.O.)
Panią/Pana.....D.O.....
(Imię i nazwisko) (seria i nr D.O.)
Panią/Pana.....D.O.....
(Imię i nazwisko) (seria i nr D.O.)

będących członkami Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Olsztynek udzielonych na podstawie ustawy z dnia 26.10.1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn.zm.), zgodnie z harmonogramem kontroli i na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr 47 /2012 Burmistrza Olsztyńka z dnia 10.04.2012r.

U następujących podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych w następujących miejscach:

1.
2.
3.
4.
5.

(Imię i nazwisko przedsiębiorcy - nazwa i adres jednostki kontrolowanej)

ZAKRES KONTROLI:

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Olsztynek określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2007r., Nr 70, poz.473 z późn.zm.) oraz prawa miejscowego.

DATA ROZPOCZĘCIA I PRZEWIDYWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA KONTROLI ODPOWIEDNIO U W/W PODMIOTÓW:

1.
2.
3.
4.
5.

Upoważnienie jest ważne do: **31 grudnia 2012 roku.**

Olsztynek, dnia.....

(pieczęćka i podpis Burmistrza Olsztyńka)