

**Zarządzenie Nr 7/2011
Burmistrza Olsztynka
z dnia 14 stycznia 2011 r.**

w sprawie: powołania składu oraz określenia Regulaminu prac Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych zleczanych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Działając na podstawie: Uchwały Nr XLI-383/2010 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 26 października 2010 roku w sprawie w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na terenie Miasta i Gminy Olsztynka na rok 2011 zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się do składu Komisji Konkursowej oceniającej oferty na realizację zadań publicznych poprzez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, zwanej dalej w treści niniejszego zarządzenia Komisją Konkursową, następujące osoby:

- Jarosław Draszek – Przewodniczący Komisji
- Mirosław Obrębski – Członek Komisji
- Jadwiga Kowalczyk – Członek Komisji
- Włodzimierz Wasiołkowski – Sekretarz Komisji

2. Osoba wchodząca w skład Komisji Konkursowej nie może być związana odpłatnym stosunkiem prawnym z podmiotem prowadzącymi działalność pożytku publicznego, który jednocześnie złożył ofertę w ogłoszonym konkursie, jak również nie może być członkiem organów wykonawczych, kontrolnych lub innych tego podmiotu. W sytuacji zaistnienia takiego faktu, ma obowiązek złożyć pisemną rezygnację z udziału w Komisji.

3. W przypadku rezygnacji członka komisji, zarządzeniem Burmistrza Olsztynka zostanie powołana dodatkowa osoba do składu Komisji.

§ 2

Regulamin działania Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ

mgr Artur Wrochna

Załącznik nr 1
Do Zarządzenia nr 7/2011
Burmistrza Olsztynka
z dnia 14 stycznia 2011 r.

REGULAMIN PRAC
KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja Konkursowa jest zespołem opiniującym, który ma na celu ocenę ofert składanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na realizację zadania publicznego.
2. Komisja Konkursowa, składa się z pracowników Urzędu oraz instytucji gminnych realizujących bezpośrednio zadania określone w Programie Współpracy, wskazanych przez Burmistrza.
3. Posiedzenie Komisji Konkursowej prowadzone jest przez Przewodniczącą Komisji lub wskazaną przez niego osobę.
4. Posiedzenie Komisji Konkursowej jest protokołowane przez pracownika Urzędu Miejskiego w Olsztynku.
5. Protokoły posiedzeń Komisji Konkursowej oraz inne dokumenty przechowywane są w dokumentacji Zespołu ds. Promocji, Turystyki i Współpracy Zagranicznej.
6. Komisja Konkursowa wypracowuje jednoznaczną opinię, przedstawianą w formie protokołu Burmistrzowi Olsztynka.
7. Opiniując oferty na realizację zadań publicznych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Komisja Konkursowa uwzględnia:
 - a) Możliwość realizacji zadania przez organizację,
 - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - wysokość udziału środków publicznych zaplanowanych na realizację zadania,
 - innowacyjność proponowanych rozwiązań,
 - analiza i ocena wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim (terminowość i rzetelność realizacji oraz rozliczenie zadania).
 - b) Dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Gminy Olsztynek i przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu
 - c) Zapewnienie właściwych warunków materialno-technicznych do realizacji ww. zadań (dostęp do bazy lokalowej, sportowej i rekreacyjnej, dysponowanie odpowiednim sprzętem rekreacyjno-sportowym, możliwość organizacji wyjazdów i wycieczek itp.)
 - d) Zapewnienie warunków bezpieczeństwa, opieki wychowawczej i medycznej podczas organizowanych zajęć i imprez.

fu