

**Zarządzenie Nr 11/2011  
Burmistrza Olsztynka  
z dnia 20 stycznia 2011r.**

**w sprawie powołania i Regulaminu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Olsztynku.**

Na podstawie art.4 ust 3 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473, poz. 473, Nr 115, poz. 793 i Nr 176, poz. 1238, z 2008r. Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009r. Nr 18, poz. 97); art. 30 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142, poz.1591 ze zmianami).

**Zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Olsztynku w składzie:

1. Przewodniczący – Ewa Szerszeniewska
2. Sekretarz – Hanna Rogowska
3. Członek - Dariusz Majewski
4. Członek – Joanna Zaręba-Kwiatkowska

**§ 2**

Zatwierdza się Regulamin Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Olsztynku stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3**

Traci moc Zarządzenie Burmistrza Olsztynka i Nr 26/2008r z dnia 19 marca 2008r w sprawie powołania Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działającej na terenie Gminy Olsztynek i Nr 27/2008r z dnia 19 marca w sprawie przyjęcia regulaminu Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Olsztynek.

**§ 4**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie dniem podpisania.



**BURMISTRZ**  
*mgr Artur Wrochna*

## **Załącznik nr 1**

do Zarządzenia Burmistrza Olsztynka  
z dnia 20 stycznia 2011r.

### **Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Olsztynku.**

#### **Postanowienie ogólne.**

##### **§ 1**

Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Olsztynku zwany dalej Regulaminem określa organizację i tryb pracy Komisji.

##### **§ 2**

Celem działania Komisji jest inicjowanie, opiniowanie, wydawanie postanowień oraz prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należących do zadań własnych Gminy, a w szczególności:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
2. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy terapeutycznej, psychologicznej i prawnej, a w szczególności i ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. Nadzór nad prowadzeniem profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej szczególnie dla dzieci i młodzieży.
4. Prowadzenie kontroli punktów sprzedaży, podawania i spożywania napojów
5. Opiniowanie wniosków w sprawach wydawania i cofanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,

Realizując swoje zadania Komisja współpracuje z instytucjami i organizacjami o podobnych celach oraz Szkołami, Policją i Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

##### **§ 4**

Skład i zasady działania Komisji

1. Komisja składa się z przewodniczącego, sekretarza oraz do 3 członków.

2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a podczas jego nieobecności sekretarz Komisji.
3. Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
4. Komisja podzielona jest na zespoły problemowe, tj.:
  - zespół ds. motywowania do podjęcia leczenia,
  - zespół ds. usytuowania punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń.
5. Za powiadamianie członków o posiedzeniach Komisji odpowiedzialny jest sekretarz Komisji.
6. Za prowadzenie dokumentacji prac Komisji oraz za terminową realizację rozpatrywania spraw odpowiedzialny jest sekretarz Komisji.
7. Między posiedzeniami Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych reprezentuje przewodniczący, którego decyzje podlegają następnie akceptacji członków komisji.
8. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Komisji osoby nie będące jej członkami, a w szczególności osoby występujące w charakterze biegłych lub ekspertów.
9. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie opinii, wniosków i postanowień.
10. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
11. Głosowanie jest jawne: w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
12. Zasady wynagradzania członków Komisji określone są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

## § 5

Komisja podlega Burmistrzowi Olsztynka, któremu przedkłada co roku sprawozdanie z działalności ujęte w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

## § 6

Komisja realizuje swoje zadania wynikające z przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywani Problemów Alkoholowych oraz niniejszego Regulaminu.

**BURMISTRZ**

*mgr Artur Wrochna*