

Zarządzenie Nr 25/2011
Burmistrza Olsztynka
z dnia 20 stycznia 2011 r.

w sprawie upoważnienia Pani Elżbiety Czarzastej – Głównego Specjalisty w Urzędzie Miejskim w Olsztynku do podpisywania korespondencji z zakresu administracji publicznej w imieniu Burmistrza Olsztynka

Na podstawie art. 33, ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. Nr 30, poz. 168 ze zmianami

§ 1. Upoważniam Panią Elżbietę Czarzastą – Głównego Specjalistę w Urzędzie Miejskim w Olsztynku do podpisywania wszelkiej korespondencji i spraw wynikających z zakresu czynności z wyłączeniem decyzji administracyjnych.

- a) podpisywania postanowień i zaświadczeń,
- b) podpisywania pism urzędowych i informacji,
- c) podpisywania wezwań.

§ 2. Niniejsze upoważnienie obejmuje sprawy pozostające we właściwości stanowiska ujęte w zakresie czynności.

§ 3. Upoważnienia, o którym mowa w § 1, udzielam na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
mgr Artur Wróchno