

**Zarządzenie Nr 94/2011**  
**Burmistrza Olsztynka**  
**z dnia 01 kwietnia 2011 r**

**w sprawie powołania Pełnomocnika, Administratora i Zespołu ds. Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Miejskim w Olsztynku**

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) zarządzam co następuje :

**§ 1. 1.** Powołuję Pana Krzysztofa Wieczorka – Zastępcę Burmistrza na Pełnomocnika Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Miejskim w Olsztynku.

**2.** Zadaniem Pełnomocnika d.s SZJ jest między innymi:

- 1) kształtowanie w Urzędzie Miejskim świadomości, iż podstawową powinnością każdego pracownika jest spełnianie słusznych wymagań klienta w trybie określonym prawem,
- 2) koordynowanie wszystkich działań związanych z dokumentowaniem i wdrażaniem Systemu,
- 3) sprawdzenie przygotowanych przez Administratora SZJ dokumentów i zapewnienie kompletności i zgodności dokumentacji z wymogami normy,
- 4) udzielanie wyjaśnień pracownikom w celu zapoznania z wymogami normy i zasadami funkcjonowania Systemu Zarządzania Jakością,
- 5) planowanie i realizacja prac w zakresie utrzymania i doskonalenia SZJ,
- 6) prowadzenie szkoleń z zakresu SZJ oraz pełnej dokumentacji SZJ,
- 7) nadzór nad realizacją procesów zgodnie z Księgą Jakości i Polityką Jakości, założeniami finansowymi oraz postawionymi celami przez Burmistrza w komórkach organizacyjnych Urzędu,
- 8) prowadzenie analizy funkcjonowania Systemu Zarządzania Jakością i dostarczania okresowych informacji Burmistrzowi.
- 9) nadzór nad utrzymaniem i doskonaleniem Systemu.

**§ 2. 1.** Powołuję Panią Monikę – Sekretarza Miasta na Administratora Systemu Zarządzania Jakością.

**2.** Do zadań Administratora SZJ należy między innymi:

- 1) opracowanie projektu dokumentacji Systemu Zarządzania Jakością i wykonywanie czynności techniczno-kancelaryjnych związanych z prowadzoną dokumentacją Systemu Zarządzania Jakością,
- 2) zatwierdzanie wykazów zadań i przepisów prawnych,
- 3) rozproszanie zgodnie z rozdzielnikiem dokumentów i obowiązujących procedur,
- 4) rozproszanie zmienionych dokumentów,
- 5) wykonywanie kopii danych dokumentów, według potrzeb,
- 6) planowanie i nadzorowanie auditów wewnętrznych,
- 7) prowadzenie rejestru produktów niezgodnych,
- 8) przechowywanie oryginałów raportów niezgodności,
- 9) proponowanie i nadzorowanie szkoleń pracowników,
- 10) przygotowanie oceny postępowania skargowego,
- 11) przygotowanie propozycji rozwiązań organizacyjnych w Urzędzie

**§ 3.** 1. Powołuję auditorów w składzie:

- 1) Bernadeta Chlebowska
- 2) Mirosław Obrębski
- 3) Halina Zmysłowska

2. Wyznaczeni pracownicy powołani na auditorów są zobowiązani do prowadzenia auditów zgodnie z ustalonym planem niezależnie od obowiązków wynikających z dotychczasowego zakresu czynności.

**§ 4.** Powołuję zespół wdrożeniowy w składzie:

- 1) Pełnomocnik SZJ,
- 2) Administrator SZJ,
- 3) Auditorzy wymienieni w § 2.
- 4) Lucyna Łukaszewicz – Skarbnik Miasta,
- 5) Krzysztof Miller – Podinspektor obsługujący BIP Urzędu,
- 6) Tadeusz Hennig – Geodeta gminny,
- 7) Wioleta Nieciecka – pracownik ds. promocji i współpracy z mediami,
- 8) Agata Dzięgielewska – Inspektor (badanie satysfakcji klienta - ankieter),
- 9) Leszek Gątkowski – Strażnik (badanie satysfakcji klienta - ankieter),
- 10) Agnieszka Tomaszewska – Referent (badanie satysfakcji klienta - ankieter)

**§ 5.** Osoby wchodzące w skład zespołu wdrożeniowego wykonywać będą zadania związane z doskonaleniem Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Miejskim niezależnie od obowiązków wynikających z dotychczasowego zakresu czynności.

**§ 6.** Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Miejskiego do wdrożenia i doskonalenia Systemu Zarządzania Jakością na stanowisku pracy.

**§ 7.** Traci moc Zarządzenie Nr 16/2010 Burmistrza Olsztynka z dnia 26 lutego 2010 r w sprawie powołania Pełnomocnika, Administratora i Zespołu ds. Systemu Zarządzania Jakością w Urzędzie Miejskim w Olsztynku.

**§ 8.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ  
*mgr Artur Wrochna*