

ZARZĄDZENIE Nr 162

BURMISTRZA OLSZTYNKA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ z dnia 21 grudnia 2010 roku.

w sprawie : realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na terenie Miasta i Gminy Olsztynek w 2011 roku.

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 roku Nr 241 poz. 2416 z póź. zm.), art.17 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89 poz. 590 z póź. zm.), § 5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96 poz. 850) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się wytyczne do realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na terenie miasta i gminy , stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zobowiązuje się Panią i Panów kierowników (dyrektorów) podległych jednostek organizacyjnych oraz zakładów pracy działających na administrowanym terenie do ustalenia wytycznych i kalendarzowych planów dla instytucji, przedsiębiorstw i zakładów.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 roku.



BURMISTRZ

mgr Artur Wrochna

W Y T Y C Z N E

BURMISTRZA OLSZTYNKA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ

1. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA W ROKU 2011.

A/ Celem działania w 2011 r. jest:

1. W zakresie obrony cywilnej:

- 1) utrzymywanie w stałej gotowości do prowadzenia działań ratunkowych elementów obrony cywilnej,
- 2) przygotowanie systemu wykrywania i alarmowania ludności oraz monitorowanie zagrożeń.

2. W zakresie zarządzania kryzysowego:

- 1) monitorowanie zdarzeń kryzysowych i prowadzenie związanych z tym analiz oraz ocena zagrożeń dla ludności, opracowanie nowego planu zarządzania kryzysowego w oparciu o wymogi znowelizowanej ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. Nr 89, poz. 590 ze zm.)
- 2) doskonalenie funkcjonowania struktur zarządzania kryzysowego w Gminie.

B/ Zamiar działania:

1. W zakresie obrony cywilnej:

- 1) sprawdzenie opracowanych planów ewakuacji ludności w zakresie możliwości ich praktycznego wykorzystania,
- 2) przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu obrony cywilnej.

2. W zakresie zarządzania kryzysowego:

- 1) wdrożenie procedur nowego planu zarządzania kryzysowego we współdziałaniu z jednostkami administracji samorządowej,
- 2) realizacja postanowień zawartych w zarządzeniach Wojewody Warmińsko-Mazurskiego i Starosty Olsztyńskiego z zakresu zarządzania kryzysowego,
- 3) dostosowanie struktury zarządzania kryzysowego do wymogów określonych w ustawie z dnia 17 lipca 2009 r. o zmianie ustawy o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. nr 131, poz. 1076).

3. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. Obrony cywilnej:

- 1) Dalsze doskonalenie – Centrum Zarządzania Kryzysowego Miasta i Gminy do aktualnych potrzeb OC, szczególnie w zakresie opracowania i dystrybucji informacji o zagrożeniu zdarzeniami NBC zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45),
- 2) w czasie realizacji ćwiczeń, treningów oraz szkolenia formacji SWA OC uwzględnić następującą tematykę:
 - a) przeciwdziałanie oraz likwidacja skutków klęsk żywiołowych i katastrof technicznych;
 - b) przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych;
 - c) wykrywanie, prognozowanie i ocena skali oraz skutków klęsk żywiołowych i awarii reaktorów jądrowych, a także awarii z uwolnieniem się materiałów niebezpiecznych;
 - d) dalsze wdrażanie i stosowanie w przypadku uderzeń bronią masowego rażenia (BMR) procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania meldunków oraz wymiana informacji;
 - e) wykorzystanie rozgłośni radiowych, telewizyjnych, sieci kablowych, systemów alarmowych miast do wprowadzania i przekazywania gminnych oraz powiatowych procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
 - f) wdrażanie nowych sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych do szczebla gminy włącznie;
 - g) sprawdzanie łączności przez Starostwo Powiatowe w Olsztynie w każdy wtorek w godz. od 8.00 – 9.00.
 - h) przeprowadzenie treningu WSWSiA w zakresie alarmowania ludności (włączenie syren alarmowych w dn. 01 sierpnia godz. 17.00 i 01 września godz. 12.00).
- 7) systematyczne prowadzenie weryfikacji członków formacji OC oraz sprawdzanie gotowości tych formacji do realizacji zadań,
- 8) uczestniczenie w prowadzonych zawodach o tematyce OC (olimpiady, spartakiady, konkursy itp.),
- 9) realizowanie przyznanych środków finansowych na zakupy sprzętu i materiałów OC,
- 10) realizowanie zapisów § 3, 4, 5, 6 rozporządzenia Rady Ministrów z 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów

- i gmin (Dz. U. Nr 96 poz. 850) dotyczących:
- a) ustalenia zakładów pracy i instytucji przewidzianych do realizacji zadań OC;
 - b) ustalenia zadań dla wyżej wymienionych;
 - c) składanie informacji o realizacji zadań.
- 11) przeprowadzenie inwentaryzacji sprzętu znajdującego się w magazynach obrony cywilnej,
- 12) czasie realizacji szkoleń z zakresu OC uwzględnić następującą tematykę:
- a) ochrona ludności i obrona cywilna w systemie obronności Państwa;
 - b) zadania i kompetencje organów administracji publicznej, służb, inspekcji, straży w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i ochrony dóbr kultury;
 - c) wybrane zagadnienia z zarządzania w sytuacjach kryzysowych;
 - d) międzynarodowe prawo humanitarne w aspektach dotyczących ochrony ludności i obrony cywilnej oraz ochrony zabytków kultury;
 - e) formacje obrony cywilnej – zadania, sposób organizacji, wyposażenie, zasady osiągania gotowości do działania;
 - f) psychologiczne aspekty sytuacji kryzysowych, ze szczególnym uwzględnieniem udzielania pomocy psychologicznej osobom poszkodowanym oraz ratownikom;
 - g) sposoby postępowania w kontaktach z mediami w sytuacjach kryzysowych, rola mediów w sytuacjach kryzysowych;
 - h) reklamowanie osób funkcyjnych, nadawanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych oraz świadczenia na rzecz OC;
 - i) wybrane zagadnienia z zakresu powszechnej samoobrony ludności;
 - j) zadania organizacji pozarządowych w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej;
 - k) zasady ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.
- 13) racjonalne wydatkowanie środków przeznaczonych na szkolenia i ćwiczenia,
- 14) Szefowie obrony cywilnej zakładów do dnia 26 stycznia 2011 r. składają do Starostwa Powiatowego w Olsztynie sprawozdanie z realizacji szkoleń przeprowadzonych na swoim szczeblu w ramach oceny stanu obrony cywilnej.

2. Zarządzania kryzysowego:

- 1) doskonalenie działania Centrum Zarządzania Kryzysowego Miasta ;
- 2) zgodnie z przyjętym planem pracy zabezpieczenie prowadzenia posiedzeń gminnego zespołu zarządzania kryzysowego;
- 3) udział w wiosennych i jesiennych przeglądach wałów i urządzeń wodnych,
- 4) opracowanie do końca I kwartału 2011 roku nowego gminnego planu zarządzania kryzysowego zgodnie z ustawą z dnia 17 lipca 2009 r. o zmianie

ustawy o zarządzaniu kryzysowy (Dz. U. nr 131, poz. 1076),

- 5) sprawdzenie gminnych planów zarządzania kryzysowego pod kątem formalnym i merytorycznym. Przedstawienie planów do zatwierdzenia Staroście Olsztyńskiemu,
- 6) doskonalenie w ramach ćwiczeń procedur ochrony ludności na wypadek zagrożeń,
- 7) ocenianie tendencji rozwoju prawdopodobnych zagrożeń,
- 8) prowadzenie szkoleń z zakresu doskonalenia znajomości zagadnień zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych,
- 9) nadzór nad bezpieczeństwem imprez masowych,
- 10) uzgadnianie tras uroczystości religijnych na drogach publicznych,
- 11) prowadzenie spraw związanych z bezdomnością na terenie Gminy.

4. Finansowania przedsięwzięć:

- 1) wydatki finansowe realizować zgodnie z przydzielonymi limitami w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów, z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, w wysokości i terminach, wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
- 2) przydzielone dotacje należy wykorzystać zgodnie z przepisami:
 - ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 - z późn. zm.);
 - ustawą z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114 - z późn. zm.);
 - ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 795 - z późn. zm.).

5. Zadania dla jednostek organizacyjnych oraz zakładów pracy i instytucji:

- 1) W zakresie obrony cywilnej:
 - a) uaktualnienie dokumentacji do realizacji zadań OC;
 - b) przeprowadzenie szkolenia pracowników w zakresie zadań obrony cywilnej;
 - c) raz w roku prowadzenie szkolenia praktycznego w ramach powszechnej samoobrony /ewakuacja/.
- 2) W zakresie zarządzania kryzysowego:
 - a) zgłaszanie modyfikacji do Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego;

b) udostępnianie specjalistycznych baz danych na potrzeby funkcjonowania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Za wzorową realizację zadań obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2010 roku wyróżniam:

1. Pana Janusza Dębnińskiego -Dyrektora ds.medycznych
Przychodni Zdrowia w Olsztynku
2. Panią Janinę Rykowską -przełożoną pielęgniarek Przychodni
Zdrowia w Olsztynku;
3. Pana Andrzeja Kopczyńskiego - pracownika ds.OC WOiM „Octim”
w Olsztynku
4. Pana Mirosława Wiśniewskiego- pracownika ds. OC Provimi
Polska, Wytwórnia Pasz w Olsztynku.;

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia
Burmistrza Olsztyńska nr 162
z dnia 21 grudnia 2010r.

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ

mgr Artur Wrochna

**KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA
W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
NA TERENIE MIASTA I GMINY OLSZTYNEK
W 2011 ROKU.**

UZGODNIONO :

Z. up. STAROSTY

mgr. Tadeusz Koźłowski
Dyrektor Wydziału
Zarządzania Kryzysowego

OPRACOWAŁA:

Agata Dziegielewska

Agata Dziegielewska

3.	Uzgadnianie tras uroczystości kościelnych na drogach publicznych	Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP (Dz.U. 1989, Nr 29, poz. 154), Ustawa z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.)	Burmistrz Inspektor ds. ZK Insp. ds. dróg	W zależności od potrzeb i składanych wniosków									
4.	Opracowanie spraw związanych z bezdomnością na terenie Gminy	Ustawa z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009, Nr 175, poz. 1362 z późn. zm)	Burmistrz Dyrektor GCPR ^{MOPS} Inspektor ds. ZK	do 31									

2. OBRONA CYWILNA

1	Aktualizacja Gminnego/Miejskiego Planu OC.	Rozporządzenie RM z dn. 25.06.2002 r. w spr. szczeg. zakr. Działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin (D.z.U. Nr 96, poz. 850)	Szef OC Olsztyńska Inspektor ds. OC	X				
2.	Aktualizacja zakładowych planów OC		Dyrektor/Prezes Zakładu Prac. ds. OC zakładów	X				
3.	Opracowanie oceny stanu przygotowania OC gminy na 31.12.2011 r.		Szef OC Olsztyńska Inspektor ds. OC	18				✓
4.	Odprawa szkoleniowo-planistyczna na 2011 rok.		Szef OC Olsztyńska Inspektor ds. OC Prac.ds. OC zakładów	II dek				✓

5.	Odprowa szkoleniowo-planistyczna na 2012 rok.		Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego Inspektorzy OC gmin																UM Dobre Miasto
6.	Aktualizacja powiatowego i gminnych planów ewakuacji III stopnia		Szef OC Olsztynka Insp.ds.OC	X															
7.	Wykonanie planów przystosowania piwnic na budowle ochronne		Szef OC Olsztynka Insp.ds.OC			X													
8.	Zamknięcie ewidencji materiałowej w/g stanu na 31.12.2010 r.	Ustawa o rachunkowości z 29.09.1994r Dz.U. Nr 121 poz. 591 z późn. zmianami tekst jednolity Dz.U. Nr 76 poz. 694 z 27.03.2002r	Inspektor d/s OC							do 14									
9.	Przeprowadzenie czynności spisowych w magazynach OC		Komisje inwentaryzacyjne							X									
10.	Opracowanie wyników inwentaryzacji		Komisje inwentaryzacyjne							X	X								
11.	Porównanie wyników inwentaryzacji z ewidencją główną		Inspektor ds. OC							X	X	X							
12	Wykonanie i przesłanie do Starostwa i WBiZK W-M UW informacji o magazynach		Inspektor d/s OC								do 15								

13.	Realizacja planu zakupów sprzętu i materiałów OC		Szef OC Olsztynka Insp.ds.OC	W potrzeb i możliwości finansowych							
14.	Uwierzytelnianie sprzętu dozymetrycznego		Kierownik Wojewódzkiego Warsztatu Insp.ds.OC	proces ciągły							
15.	Przeгляд i konserwacja sprzętu OC		Szef OC Olsztynka Insp.ds.OC							X	
16.	Nadzór nad funkcjonowaniem gminnych systemów ostrzegania i alarmowania	USTAWA z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2004r. Nr.241 poz.2416) Rozporządzenie RM z 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin.(Dz. U. Nr 96, poz.850) Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2006 Nr 191, poz. 1415)	Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego Główny specjalista Szef OC Olsztynka Inspektor ds.OC	Proces ciągły							



17.	Nadzór nad powiatowymi treningami wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych uwolnień NBC		Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego Główny specjalista Szef OC Olsztynka Inspektor ds.OC I	18	17	29	17	17	17	
18.	Trening Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. 2006 Nr 191, poz. 1415)	Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego Główny specjalista Szef OC Olsztynka Inspektor ds.OC	1 godz. 17.00	1 godz. 12.00					
19.	Sprawdzenie łączności radiotelefonicznej gmin		Szef OC Olsztynka Inspektor ds.OC	Raz w tygodniu we wtorek 8.00 – 9.00						

3. SZKOLENIA

		Termin ustala KG PSP											
1	XIII Edycja Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U. Z.2006 r. Nr 220	Burmistrz Inspektor ds.OC Dyrektorzy szkół										
2	Wojewódzka Olimpiada OC	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U. Z.2006 r. Nr 220 poz. 1600). Rozporządzenie RM z dn. 25.06.2002 r. w spr. szczeg. zakr. Działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U. Nr 96, poz. 850).	Inspektor ds.OC Dyrektorzy szkół ponadpodstawowych	25									
3	Szkolenie wójtów, burmistrzów województwa warmińsko - mazurskiego	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U. Z.2006 r. Nr. 220 poz. 1600). Rozporządzenie RM z dn. 25.06.2002 r. w spr. szczeg. zakr. działania Szefa OCK, szefów OC województw, powiatów i gmin. (Dz.U.Nr 96, poz. 850), ustawa z dn. 26.04.2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 89 poz. 590)	Dyrektor WBizK Pracownik ds. szkoleń oddziału zarządzania kryzysowego Szef OC Olsztynka	30-31 12-13									

