

WZÓR

U M O W A

W dniu2012 r. pomiędzy Gminą Olsztynek z siedzibą w Olsztynku ul. Ratusz 1, zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM i reprezentowaną przez Artura Wrochnę – Burmistrza Olsztynka,

a
zwanym w dalszej części WYKONAWCĄ została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania o cenę oraz oferta z dnia 2012 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na terenie miasta i gminy Olsztynek usług geodezyjnych z zakresu: rozgraniczenia nieruchomości, wznowienia granic, podziału działek, sporządzenia dokumentacji geodezyjnej do celów prawnych, według wskazań ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 2.

Umowa zostaje zawarta na czas określony począwszy od dnia 2012 r. do dnia 2012 r.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się udzielić niezbędnych informacji mogących mieć wpływ na prawidłowość wykonania robót .
2. Zamawiający ustanawia do pełnienia funkcji koordynatorów :
 - 1) Geodeta Gminy Olsztynek : Tadeusz Hennig
 - 2) Inspektor Urzędu Miejskiego : Bożena Szwecka
 - 3) Podinspektor Urzędu Miejskiego : Hanna Argalska

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prac geodezyjnych w/w asortymentach robót .

§ 5.

1. Za wykonanie usług określonych w dokumentacji przetargowej ustala się wynagrodzenie w kwocie brutto:
 - 1) rozgraniczenie – pierwszy punkt - zł.
 - 2) rozgraniczenie – następny punkt - zł.
 - 3) wznowienie granic – pierwszy punkt - zł.
 - 4) wznowienie granic – następny punkt - zł.
 - 5) badanie KW , wyciąg z wykazu zmian gruntowych – nieruchomość - zł.

- 6) badanie KW , wyciąg z wykazu zmian gruntowych, opis i mapa – nieruchomość - zł.
 - 7) podział działki (pierwsze dwie działki) - zł.
 - 8) podział działki – każda następna wydzielona działki - zł.
2. Łączna wartość zleconych usług, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć kwoty brutto zł (słownie: złotych), zaplanowanej w budżecie Gminy Olsztynek na 2012 rok.

§ 6.

1. Terminy realizacji zamówienia ustala się :
 - 1) jeden miesiąc dla prac związanych z wznowieniem granic,
 - 2) jeden miesiąc dla prac związanych z sporządzeniem dokumentacji geodezyjnej do celów prawnych,
 - 3) dwa miesiące dla prac związanych z podziałem działek,
 - 4) trzy miesiące dla prac związanych z rozgraniczeniem nieruchomości.
2. Dniem rozpoczęcia prac będzie data powiadomienia o konieczności wykonania usług.

§ 7.

W przypadku prac rozgraniczeniowych, które nie zostały zakończone w postępowaniu administracyjnym i będą skierowane do rozpatrzenia sądowi, WYKONAWCA zobowiązany jest do uczestniczenia w postępowaniu sądowym, oraz sporządzenia dodatkowych analiz, wyjaśnień i prac geodezyjnych związanych z toczącym się postępowaniem.

§ 8.

Odbiór usługi nastąpi w ciągu 7 dni od momentu dostarczenia dokumentów potwierdzonych przez Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Olsztynie.

§ 9.

1. Rozliczenie za wykonanie usługi nastąpi fakturą obejmującą całość robót dotyczących realizowanego zadania.
2. Termin zapłaty faktury ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury i dokumentacji geodezyjnej, na konto Wykonawcy

§ 10.

1. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
 - 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od realizacji postanowień umowy, z winy Wykonawcy w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).
2. Trzecie niezrealizowane zlecone zadanie Zamawiający traktować będzie jako zerwanie umowy z winy Wykonawcy.

§ 11.

Za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy spowodowaną przyczynami niezależnymi od Wykonawcy kara umowna nie będzie naliczana.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Wszelkie sprawy wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy .

.....
(WYKONAWCA)

.....
(ZAMAWIAJĄCY)