

Ogłoszenie II otwartego konkursu ofert

Burmistrz Olsztyńska

Ogłasza II otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych gminy Olsztynek w 2012 roku poprzez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Rodzaj zadań

Konkurs ofert obejmuje wsparcie realizacji następujących zadań gminy Olsztynek:

Lp	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1	2	3
1.	Propagowanie walorów krajobrazowych i tradycji historycznych naszego regionu poprzez: Organizację spektaklu historyczno-teatralnego uświetniającego obchody Dni Olsztyńska	3 000
2.	Ochrona i promocja zdrowia poprzez: Organizację środowiskowej imprezy profilaktycznej	1 500

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania określona jest na podstawie projektu uchwały budżetowej. Gmina Olsztynek zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania w zakresie wynikającym z uchwalonego budżetu.

II. Zasady przyznawania dotacji

1) Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:

- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536) zwana dalej Ustawą,
- Uchwała Nr XI-107/2011 Rady Miejskiej w Olsztynku z dnia 10 listopada 2011 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalność pożytku publicznego na 2012 rok, zwaną dalej Uchwałą,
- Umowa zawierająca szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.

2) Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie uzasadnionych kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania. Dotacja nie będzie przyznawana na wydatki niezwiązane z realizacją danego zadania.

- 3) Wnioskodawca w ofercie powinien wykazać środki własne, finansowe lub pozafinansowe, które stanowią wkład do projektu. Wysokość wkładu własnego podlega ocenie.
- 4) Środki własne pozafinansowe (osobowe i rzeczowe) wnoszone do projektu powinny być oszacowane w następujący sposób:
 - a) w przypadku dobrowolnej pracy na rzecz realizacji projektu, wartość pracy musi uwzględniać ilość przepracowanych godzin oraz standardową stawkę za dany rodzaj wykonywanej pracy,
 - b) własność środków własnych rzeczowych musi zostać oszacowana w taki sposób, aby możliwe było przeprowadzenie należytej oceny ich wartość.
- 5) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
- 6) Burmistrz Olsztynka może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentant utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

III. Termin i warunki realizacji zadania

- 1) Termin realizacji ww. zadań zostanie określony w umowie, jednak nie wcześniej niż 1 lipca i nie dłużej niż do 31 grudnia 2012 r.
- 2) Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania. Szczegółowe warunki realizacji i rozliczania zadań określi umowa dotacji.
- 3) Dopuszcza się możliwość złożenia przez ten sam podmiot oferty na realizację więcej niż jednego zadania, przy czym każda z takich ofert musi być złożona w odrębnej, zamkniętej kopercie, z odrębnym kompletem załączników.
- 4) Dopuszcza się możliwość realizacji tego samego zadania przez kilka podmiotów.
- 5) W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, zastrzega się możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W takim przypadku oferenci nie będą związani złożonymi ofertami, zobowiązani są natomiast do złożenia w wyznaczonym terminie aneksów z kosztorysami dostosowanymi do otrzymanej dotacji,

IV. Kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty.

- 1) Możliwość realizacji zadania przez organizację,
 - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - wysokość udziału środków publicznych zaplanowanych na realizację zadania,
 - innowacyjność proponowanych rozwiązań,
 - analiza i ocena wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim (terminowość i rzetelność realizacji oraz rozliczenie zadania).
- 2) Dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Gminy Olsztynek i przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu
- 3) Zapewnienie właściwych warunków materialno-technicznych do realizacji ww. zadań (dostęp do bazy lokalowej, sportowej i rekreacyjnej, dysponowanie odpowiednim sprzętem rekreacyjno-sportowym, możliwość organizacji wyjazdów i wycieczek itp.)
- 4) Zapewnienie warunków bezpieczeństwa, opieki wychowawczej i medycznej podczas organizowanych zajęć i imprez.

V. Termin i warunki składania ofert

- 1) W konkursie mogą brać udział prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w punkcie I organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
- 2) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią organizacji z podaniem zakresu i rodzaju zadania należy złożyć do **31 maja 2012 r.** do godz. 15:00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Olsztynku, ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztynek. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w sekretariacie urzędu Miejskiego w Olsztynku.
- 3) Wzór oferty znajduje się na stronie internetowej www.olsztynek.pl, i w Biuletynie Informacji Publicznej. Druki można również pobrać w Referacie Oświaty, Kultury i Promocji Urzędu Miejskiego w Olsztynku, tel. 089 519 54 78.
- 4) Do oferty należy dołączyć:
 - a) Aktualny wypis z rejestru - podmiotów zarejestrowanych w Krajowym Rejestrze Sądowym lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Klubów Sportowych Starosty Olsztyńskiego. Uwaga! Jeśli odpis dokonany we wcześniejszym terminie zawiera AKTUALNE DANE, zgodne z obecnym stanem faktycznym, to odpis ten jest ważny i aktualny niezależnie od terminu jego wystawienia.
 - b) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu organizacji pozarządowej,
 - c) Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok.
 - d) Oświadczenie o nie działaniu w celu osiągnięcia zysku.
 - e) Kopia statut stowarzyszenia.

BURMISTRZ
mgr Artur Wrochna