

PROJEKT UMOWY

W dniu 2013 r. pomiędzy Gminą Olsztynek z siedzibą w Olsztynku ul. Ratusz 1, zwaną w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM i reprezentowaną przez Pana Artura Wrochnę – Burmistrza Olsztyńka, przy kontrasygnacie Pani Lucyny Łukaszewicz – Skarbnika Miasta, a
zwanym w dalszej części WYKONAWCĄ została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania o cenę oraz oferta z dnia2013 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na terenie miasta i gminy Olsztynek usług z zakresu wycen nieruchomości i inwentaryzacji, według wskazań ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 2.

Umowa zostaje zawarta na czas określony począwszy od dnia r. do dnia 31 grudnia 2013 r.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się udzielić niezbędnych informacji mogących mieć wpływ na prawidłowość wykonania robót.
2. Zamawiający ustanawia do pełnienia funkcji koordynatorów:
 - 1) Kierownik Ref. Gospodarka Nieruchomościami: Bożena Szwecka
 - 2) Podinspektor Urzędu Miejskiego: Hanna Argalska
 - 3) Podinspektor Urzędu Miejskiego: Marek Mirosławski
 - 4) Podinspektor Urzędu Miejskiego: Gołaszewski Jerzy

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zamawianych robót w terminie jednego miesiąca od daty powiadomienia o konieczności wykonania usługi.

§ 5.

1. Za wykonanie usług określonych w dokumentacji przetargowej ustala się wynagrodzenie w kwocie brutto:
 - 1) Wycena działki - zł
 - 2) Wycena nieruchomości zabudowanej - zł
 - 3) Wycena lokalu mieszkalnego wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej - zł
 - 4) Wycena pomieszczenia w budynku gospodarczym - zł
 - 5) Wycena lokalu użytkowego wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej - zł
 - 6) Inwentaryzacja budynku mieszkalnego (za jeden lokal) - zł
 - 7) Inwentaryzacja budynku gospodarczego (za jedno pomieszczenie) - zł
 - 8) Inwentaryzacja budynku użytkowego (za jeden lokal) - zł
 - 9) Aktualizacja wyceny - zł

- 10) Waloryzacja udzielonej bonifikaty przy sprzedaży lokalu mieszkalnego - zł
- 11) Wycena dla potrzeb ustalenia wysokości opłaty/ceny za przekształcenie/sprzedaż prawa użytkowania wieczystego w prawo własności dla osoby fizycznej/prawnej będącej wieczystym użytkownikiem nieruchomości zabudowanej/niezabudowanej - zł
- 12) Wycena dla potrzeb ustalenia wysokości opłaty/ceny za przekształcenie/sprzedaż prawa użytkowania wieczystego w prawo własności dla osoby fizycznej/prawnej będącej właścicielem lokalu mieszkalnego, któremu przysługuje udział w prawie użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej jako prawie związanym z własnością wyodrębnionego lokalu – w przypadku budynku wielorodzinnego o wyodrębnionej liczbie lokali od 2 do 5 - zł
- 13) Wycena dla potrzeb ustalenia wysokości opłaty/ceny za przekształcenie/sprzedaż prawa użytkowania wieczystego w prawo własności dla osoby fizycznej/prawnej będącej właścicielem lokalu mieszkalnego, któremu przysługuje udział w prawie użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej jako prawie związanym z własnością wyodrębnionego lokalu – w przypadku budynku wielorodzinnego o wyodrębnionej liczbie lokali powyżej 5 - zł
- 14) Wycena dla potrzeb ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości (za jedną działkę powstałą po podziale) - zł
- 15) Opinia uzasadniająca brak konieczności naliczania opłaty adiacenckiej, po przeprowadzonej analizie dotyczącej wzrostu wartości nieruchomości - zł
- 16) Wycena dla potrzeb aktualizacji opłaty rocznej za wieczyste użytkowanie nieruchomości - zł
- 17) Wycena dla potrzeb ustalenia opłaty planistycznej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości (za jedną działkę) - zł

2. Łączna wartość zleconych usług, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć kwoty bruttozł (słownie: tysięcy złotych), zaplanowanej w budżecie Gminy Olsztynek na 2013 rok.

§ 6.

W przypadku zakwestionowania przedmiotu zlecenia przez inny organ lub uwag stron postępowania Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia poprawionego przedmiotu zlecenia wraz z załączonymi pisemnymi wyjaśnieniami dokonanych zmian bądź odniesienia się na piśmie o powodach nieuwzględnienia uwag stron. Czynności tych Wykonawca dokona na własny koszt w ciągu 14 dni od otrzymania listy nieprawidłowości stwierdzonych w przedmiocie zlecenia.

§ 7.

1. Rozliczenie za wykonanie usługi nastąpi fakturą obejmującą całość robót dotyczących realizowanego zadania.
2. Termin zapłaty faktury ustala się na 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury i dokumentacji, na konto Wykonawcy

§ 8.

1. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu w wysokości 3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od realizacji postanowień umowy, z winy Wykonawcy w wysokości 4.800,00 zł (słownie: cztery tysiące osiemset złotych).
2. Trzecie niezrealizowane zleczone zadanie Zamawiający traktować będzie jako zerwanie umowy z winy Wykonawcy.

§ 9.

Za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy spowodowaną przyczynami niezależnymi od Wykonawcy kara umowna nie będzie naliczana.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Wszelkie sprawy wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(WYKONAWCA)

.....
(ZAMAWIAJĄCY)