Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.olsztynek.pl](http://www.olsztynek.pl)

**Olsztynek: Dostawa rolby - maszyny do konserwacji i pielęgnacji tafli lodowej wraz z zapleczem technicznym**  
**Numer ogłoszenia: 258434 - 2013; data zamieszczenia: 03.07.2013**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Olsztynek reprezentowana przez Burmistrza Olsztynka , ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztynek, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 089 5192799, 5192705.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.olsztynek.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa rolby - maszyny do konserwacji i pielęgnacji tafli lodowej wraz z zapleczem technicznym.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia: Dostawa rolby - maszyny do konserwacji i pielęgnacji tafli lodowej wraz z zapleczem technicznym. 2. W zakres zamówienia wchodzą: 1) dostawa używanej, kompletnej rolby (maszyny do pielęgnacji i konserwacji tafli lodowej) samobieżnej, o napędzie elektrycznym, która funkcjonować będzie w ramach obiektu otwartego i narażona będzie na działanie czynników ekstremalnych (opady atmosferyczne, niskie temperatury, wiatr itp.). Rolba spełniać powinna następujące warunki: a) używana, jednak nie starsza niż z 2006 roku (data produkcji), b) w pełni sprawna technicznie, co musi być potwierdzone protokołem serwisowym potwierdzającym stan techniczny proponowanej maszyny, nie starszy niż 2 miesiące od daty otwarcia ofert, c) w dobrym stanie wizualnym (bez uszkodzeń mechanicznych, z nieuszkodzoną warstwą lakieru, bez śladów korozji), d) odporna na opady atmosferyczne, niskie temperatury, dużą wilgotność (maszyna będzie funkcjonować na nie zadaszonym lodowisku o wymiarach 17x27 m), e) masa nie przekraczająca 1000 kg, f) Wymiary: szerokość maksymalnie 1600 mm, wysokość ok. 1300 mm, długość ok. 3000 mm g) zbiornik na wodę o pojemności min. 400 l, h) zbiornik na śnieg o pojemności min. 0,8 m3, i) napęd elektryczny, j) system mocowania akumulatorów w rolbie powinien zapewniać szybką i wygodną ich wymianę, k) dodatkowy zestaw akumulatorów wraz z zestawem ładującym, nowe akumulatory - potwierdzone roczną gwarancją, akumulatory oryginalne, i) maszyna powinna posiadać oznakowanie CE lub deklarację zgodności producenta z odpowiednimi normami i spełniać europejskie normy dopuszczenia do użytkowania, j) napęd na 4 koła, k) oświetlenie zewnętrzne, l) głębokość strugania min. W przedziale 0,1 - 3,00 mm, m) ogumienie z kolcami, n) hamulec ręczny, o) dwa noże strugające (zamontowany w maszynie + zapasowy), p) rolka dystansująca od bandy, r) wysuwaną obrotową szczotkę (lub inny system) do czyszczenia tafli przy bandzie, s) komplet narzędzi do wykonywania bieżących czynności eksploatacyjnych i serwisowych, t) system mechanicznego podnoszenia zbiornika śniegu w celu jego łatwego opróżniania, u) system polewania i polerowania tafli lodowej oraz dozowanie wody w zależności od szybkości jazdy, w) koło zapasowe, x) aparaturę kontrolno - pomiarową: ilość wody w zbiorniku, temperatury cieczy chłodzącej, licznik motogodzin, ciśnienia oleju, y) promień skrętu ok 3,5 m, z) awaryjny wyłącznik maszyny, 2) dostawy i montażu wolnostojącego, ogrzewanego garażu do przechowywania rolby Metalowy garaż na rolbę (ściany i strop wykonane z płyty warstwowej z rdzeniem styropianowym lub inną formą ocieplenia) powinien zawierać instalację oświetleniową i elektryczną z minimum 2 gniazdami sieciowymi 230V ze stosownym zabezpieczeniem, ogrzewanie elektryczne o mocy 2 KW regulowane, drzwi stalowe umożliwiające swobodny wjazd i wyjazd rolby. Kolorystyka garażu zostanie określona przez Zamawiającego z palety barw dostarczonej przez Wykonawcę. Wymiary garażu powinny być minimum 1 m większe od wymiarów rolby. Drzwi garażu zamykane na klucz. Podłoga garażu musi być izolowana od powierzchni terenu np. kostką pol-bruk. Garaż powinien posiadać wentylację. Wykonawca podłączy garaż do istniejącego przyłącza energetycznego. 3) dostosowanie istniejącego ogrodzenia panelowego, dla umożliwienia wjazdu rolby do miejsca jej przechowywania i wjazdu na taflę lodowiska. Wykonawca dostosuje istniejące ogrodzenie panelowe, aby umożliwić maszynie do pielęgnacji lodu wjazd do miejsca jej przechowywania (garażu). Stan istniejący przedstawia dokumentacja fotograficzna. Garaż ma być ustawiony plecami do agregatu, a brama wjazdowa wychodzić będzie w stronę salonu wystawowego Muzeum Budownictwa Ludowego. 4) dostarczenie chodników gumowych, zapewniających bezpieczne przemieszczanie się maszyny do pielęgnacji lody, Wykonawca dostarczy chodniki gumowe (150 mb szer. 1,20 m faktura materiału zgodna z załączonym zdjęciem) w celu bezpiecznego przemieszczania się maszyny do miejsca jej przechowywania, nie uszkadzając istniejącej nawierzchni poliuretanowej. 3. W ramach dostawy Wykonawca zobowiązany jest również do: 1) przeszkolenia 4 (czterech) pracowników ze strony Zamawiającego (teoria i praktyka) w zakresie obsługi oraz podstawowego serwisowania rolby w tym również zapewnienie materiałów szkoleniowych, 2) udzielenia na wykonaną dostawę gwarancji - 36 miesięcy na bezawaryjne działanie dostarczonej w ramach niniejszego zamówienia rolby oraz na zabezpieczenia antykorozyjne licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego, 3) świadczenia w okresie gwarancyjnym pełnego serwisu rolby wraz z przeprowadzeniem kompleksowych przeglądów okresowych i konserwacyjnych zgodnie z dokumentami gwarancyjnymi i dokumentacją techniczną, przeglądy okresowe i konserwacja będą wykonywane w miejscu użytkowania maszyny. 4. Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ oraz załącznikach do SIWZ..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 37.48.10.00-3.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 02.09.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 3 000,00 zł (trzy tysiące złotych 00/100)

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca zobowiązany jest udowodnić wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - dostaw 2 rolb (maszyn do pielęgnacji i konserwacji tafli lodowej) w tym co najmniej jednej rolby używanej, dla lodowisk funkcjonujących w warunkach otwartych. Zamawiający uzna warunek za spełniony wówczas, gdy wykonawca wykaże dostawę jednej rolby używanej i jednej nowej oraz wówczas, gdy wykonawca wykaże dostawę dwóch rolb używanych. Zamawiający oceni spełnianie warunku udziału w postępowaniu na postawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz Wykazu zrealizowanych dostaw załącznik nr 3 oraz dowodów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie; tj. poświadczeń lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa wyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Dla uznania, że Wykonawca spełnia ww. warunek, Zamawiający wymaga, by złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Dla uznania, że Wykonawca spełnia ww. warunek, Zamawiający wymaga, by złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Dla uznania, że Wykonawca spełnia ww. warunek, Zamawiający wymaga, by złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

* wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ. 2) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zobowiązanie musi zostać złożone w formie oryginału lub odpisu poświadczonego notarialnie. W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z wiedzy i doświadczenia innego podmiotu zobowiązanie to musi bezwzględnie zawierać zapis dotyczący sposobu uczestnictwa tego podmiotu przy realizacji zamówienia. 3) W przypadku, gdy pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub inne dokumenty tych podmiotów zostaną podpisane lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez inne osoby niż reprezentujące podmioty na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia pełnomocnictw dla osób podpisujących zobowiązanie / dokumenty lub potwierdzających dokumenty. (Pełnomocnictwo w oryginale lub odpis poświadczony przez notariusza). 4) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do złożenia/podpisania oferty lub złożenia/podpisania oferty i zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów (Pełnomocnictwo w oryginale lub odpis poświadczony przez notariusza). Pełnomocnictwo powinno wyraźnie wskazywać: podmiot udzielający pełnomocnictwa, osobę umocowaną, zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno zostać podpisane przez osoby udzielające umocowania.

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

przewiduje się istotne zmiany umowy opisane w załączniku nr 5 - projekt umowy.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** www.olsztynek.pl  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** www.olsztynek.pl.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 12.07.2013 godzina 12:00, miejsce: Urząd Miejski w Olsztynku, ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztynek, sekretariat - pokój 11.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie