



Załącznik nr 6

Umowa Nr(PROJEKT)

W dniu 2014 r. pomiędzy Gminą Olsztynek, ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztynek, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez Burmistrza Olsztynka - Pana Artura Wrochnę, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Pani Lucyny Teresy Łukaszewicz.

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, wpisany do rejestru przedsiębiorców w KRS pod numerem */ do CEiIDG (*niepotrzebne skreślić) reprezentowanym przez:

p.

p.

NIP

REGON

została zawarta umowa o następującej treści :

§1

Wstęp

1. Udzielenie zamówienia następuje w wyniku przeprowadzenia postępowania zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Olsztynku – do 30.000 euro”.
2. Ze względu na szacowaną wartość zamówienia poniżej 30 000 euro do udzielenia zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.).
3. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie strony.

§2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na przeprowadzeniu przez Wykonawcę audytu zewnętrznego, zwanego w dalszej części umowy „audytem” i sporządzeniu pisemnej opinii wraz z raportem z jego przebiegu dla projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013 pn. „**Multimedialne muzeum Obozu Jenieckiego stalag 1B i historii Olsztynka**”
2. Celem audytu jest dokonanie przez Wykonawcę oceny, czy projekt jest realizowany zgodnie z umową i wnioskiem o dofinansowanie projektu oraz zgodnie z zasadami określonymi przepisami polskimi i Unii Europejskiej.
3. Zakres, sposób przeprowadzenia audytu oraz rezultaty określają wymagania ofertowe (określone w zapytaniu ofertowym) i obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
4. Przedmiot umowy może być realizowany wyłącznie przez podmiot i zespół osób wymienionych w ofercie Wykonawcy z dnia
5. Miejscem wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 jest siedziba Gminy Olsztynek mieszcząca się w Urzędzie Miejskim w Olsztynku, ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztynek.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego



1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy wszelkie wymagane dokumenty oraz udzielić wyczerpujących wyjaśnień i informacji niezbędnych do przeprowadzenia audytu.
3. Wykonawca oświadcza, iż audyt będzie wykonywany przez osoby wskazane w „Wykazie osób” stanowiącym załącznik do oferty t.j. przez:
 - 1) Pan/Pani.....
 - 2) Pan/Pani.....
 - 3) Pan/Pani.....
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 może nastąpić tylko poprzez zastąpienie ich innymi osobami posiadającymi równoważne uprawnienia do przeprowadzenia audytu.
5. Wykonawca oświadcza, iż audyt zostanie przeprowadzony zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, polskimi oraz międzynarodowymi standardami audytu oraz aktualnymi na dzień przeprowadzania badania Wytycznymi Instytucji Zarządzającej RPO WiM na temat audytu zewnętrznego dla projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury 2007-2013.
6. Wykonawca oświadcza, iż wypełni zobowiązania wynikające z niniejszej umowy z należytą starannością i rzetelnością zawodową.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie szczegółowej i rzetelnej ewidencji wszystkich wykonywanych czynności, w zakresie objętym przedmiotem umowy.
8. Wykonawca i osoby działające w jego imieniu zobowiązane są do zachowania w tajemnicy rezultatów audytu i informacji uzyskanych w czasie przeprowadzania audytu.
9. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić bezzwłocznie na każde żądanie Zamawiającego wszelkie informacje i dokumenty dotyczące wykonywanych w ramach przedmiotu umowy czynności.

§4.

Terminy realizacji, etapy wykonania przedmiotu umowy i odbiory

1. Rozpoczęcie audytu – niezwłocznie od chwili przekazania przez Zamawiającego informacji o poniesieniu 50% wydatków całkowitej wartości projektu.
2. Zakończenie audytu - w ciągu 21 dni od rozpoczęcia czynności audytowych.
3. Przekazanie informacji o której mowa w §4. ust. 1 niniejszej umowy może zostać dokonane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną, w każdym jednak przypadku Zamawiający potwierdza przekazanie informacji poprzez przesłanie Wykonawcy oryginału pisma drogą pocztową, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
4. Wstępne wyniki audytu – w formie pisemnej Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, co najmniej na 5 dni przed upływem terminu zakończenia audytu.
5. Ostateczne wyniki audytu – w postaci pisemnej opinii i raportu Wykonawca przedstawi i przekaze Zamawiającemu nie później niż 18-tego dnia od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o poniesieniu 50% wydatków całkowitej wartości projektu, w sposób określony w ust. 3.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do wyników audytu Wykonawca niezwłocznie uwzględni ewentualne zastrzeżenia, bądź uzasadni na piśmie brak podstaw do ich uwzględnienia lub ich niezasadność i ponownie przekaze wyniki audytu Zamawiającemu, nie później jednak niż w okresie 3 dni od upływu terminów, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy.
6. Strony ustalają możliwość przedłużenia terminu o którym mowa w §4. ust. 1 niniejszej umowy na uzasadniony pisemny wniosek Wykonawcy.
7. Przyjęcie przez Zamawiającego ostatecznych wyników audytu nastąpi w terminie określonym w § 4 ust. 2 umowy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.



8. Podpisany przez strony niniejszej umowy protokół zdawczo – odbiorczy stanowi dla Wykonawcy podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w § 5 ust. 4 umowy.

§ 5.

Wynagrodzenie wykonawcy i wzajemne rozliczenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie :
netto:.....zł
(słownie:.....),
brutto:.....zł
(słownie:.....),
w tym podatek VAT wg stawki% w kwocie
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje przeniesienie przez Wykonawcę na czas nieokreślony, autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 na Zamawiającego.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) utrwalenia,
 - b) zwielokrotnienia dowolną techniką,
 - c) wprowadzania do pamięci komputera,
 - d) wyświetlania,
 - e) publicznego odtworzenia.
4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze lub rachunku w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych według następujących zasad:
 - a) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 2 umowy – w wysokości 50,00 zł pięćdziesiąt złotych) brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od ostatniego dnia okresu wskazanego w § 4 ust. 2 umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne w przypadku, gdy nie pokryją one wartości poniesionych szkód.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Wykonawca zwróci Zamawiającemu 80% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku gdy kontrola przeprowadzona przez IZ, IP, IP II lub inny uprawniony podmiot stwierdzi (na podstawie badania tych samych dokumentów) nieprawidłowości lub znaczne uchybienia w realizacji projektu, których nie wykazano w raporcie z audytu.
5. W sytuacji opisanej w § 6 ust. 4 niniejszej umowy Wykonawca zwraca Zamawiającemu kwotę o której mowa § 6 ust. 4 niniejszej umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zwrotu.



6. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za nieuzasadnione odstąpienie od umowy przez Zamawiającego.

§ 7.

Inne postanowienia umowne

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy na drodze ugodowej.
4. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa zostaje sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: