

ANEKS NR 1
Z DNIA 2013-12-24
DO UMOWY POŻYCZKI
00025/11/14093/OW-OT/P

zawartej w dniu 13-10-2011 w Olsztynie, udzielonej na dofinansowanie zadania pn. „*Ochrona wód zbiornika Olsztynek 212 poprzez budowę kanalizacji zbiorczej w Gminie Olsztynek*” w wysokości 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych), pomiędzy Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie reprezentowanym przez:

Pana Adama Krzyśków – Prezesa Zarządu
Pana Tadeusza Ratyńskiego – I Zastępcę Prezesa Zarządu

a **Gminą Olsztynek**
ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztynek
nr identyfikacji podatkowej (NIP): 7390512325

reprezentowaną przez:

Pana Artura Zenona Wrochna - Burmistrza
przy kontrasygnacie
Pani Lucyny Łukaszewicz
o następującej treści:

§ 1

1. Strony zgodnie wprowadzają zmiany do umowy:

1) § 2 pkt. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

Pożyczkobiorca zobowiązuje się przeznaczyć pożyczkę na dofinansowanie zadania, o którym mowa w § 1 umowy, którego planowany koszt wynosi 9 869 945,11 zł (słownie: dziewięć milionów osiemset sześćdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset czterdzieści pięć złotych jednaście groszy) i wykonać je do dnia 31-12-2011.

2) § 2 pkt. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

Przebieg realizacji zadania określa harmonogram finansowo-rzeczowy, potwierdzony podpisem osób reprezentujących Pożyczkobiorcę: Kierownika Jednostki, Głównego Księgowego- stanowiący załącznik F-O-2/5 do niniejszej umowy

3) § 2 pkt. 5 otrzymuje następujące brzmienie:

Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowej realizacji zadania. Pożyczkobiorca po zakończeniu zadania zobowiązuje się przedstawić dokument potwierdzający wykonanie i odbiór zadania, tj. protokół końcowy odbioru robót w terminie do dnia 30-12-2013.

4) § 2 pkt. 8 otrzymuje następujące brzmienie:

Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentu, potwierdzającego osiągnięcie planowanych efektów, o których mowa w ust. 6, tj. *protokół końcowy odbioru robót*, potwierdzającego osiągnięcie efektu rzeczowego zadania – w terminie do dnia 30-12-2013.

5) § 4 pkt. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania spłaty pożyczki w terminach określonych w harmonogramie wypłat i spłat, stanowiącym załącznik F-O-3/6 do niniejszej umowy.

6) § 8 pkt. 1 otrzymuje następujące brzmienie:

Pożyczkodawca ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej pożyczki. Pożyczkobiorca zapewni Pożyczkodawcy wgląd we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne, związane z realizacją niniejszej umowy w każdej jej fazie oraz dostarczy pełne *rozliczenie finansowe zadania*, wg wzoru określonego przez Pożyczkodawcę, *w terminie do dnia 30-12-2013 r.*

§ 2
Pozostałe warunki umowy nie ulegają zmianie.

§ 3
Aneks obowiązuje od dnia: 16.12.2013 r. tj. dzień podjęcia uchwały nr 1154/Mer/2013
Przez Zarząd Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
w Olsztynie.

§ 4
Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze
dla Pożyczkodawcy, jeden dla Pożyczkobiorcy, z których każdy stanowi dowód jego
zawarcia.

POŻYCZKOBIORCA

GMINA OLSZTYNEK
ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztyn
woj. warmińsko-mazurskie
NIP 7393756269 REGON 510743663
tel. 89 519 54 50, fax 89 519 54 57

BURMISTRZ

mgr Artur Wrochna

POŻYCZKODAWCA

**WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ**
ul. 026 Olsztyn, ul. Św. Barbary 9

1 Zastępca PRZESZAZARZĄDU

mgr inż. Tadeusz Ratyński

PREZESZAZARZĄDU

mgr inż. Adam Krzyśków

SKARBNIK MIASTA

mgr inż. Luzyła Łęgaszewicz

Harmonogram wypłat i spłat

Harmonogram wypłat:

1	w kwocie	400000,00 zł	do dnia	09-12-2011
---	----------	--------------	---------	------------

Harmonogram spłat:

1	w kwocie	40000,00 zł	do dnia	20-12-2012
2	w kwocie	160000,00 zł	do dnia	30-12-2013
3	w kwocie	19500,00 zł	do dnia	20-03-2014
4	w kwocie	19500,00 zł	do dnia	20-06-2014
5	w kwocie	19500,00 zł	do dnia	20-09-2014
6	w kwocie	19500,00 zł	do dnia	20-12-2014
7	w kwocie	500,00 zł	do dnia	20-03-2015
8	w kwocie	500,00 zł	do dnia	20-06-2015
9	w kwocie	500,00 zł	do dnia	20-09-2015
10	w kwocie	500,00 zł	do dnia	20-12-2015
11	w kwocie	20000,00 zł	do dnia	20-03-2016
12	w kwocie	20000,00 zł	do dnia	20-06-2016
13	w kwocie	20000,00 zł	do dnia	20-09-2016
14	w kwocie	20000,00 zł	do dnia	20-12-2016
15	w kwocie	10000,00 zł	do dnia	20-03-2017
16	w kwocie	10000,00 zł	do dnia	20-06-2017
17	w kwocie	10000,00 zł	do dnia	20-09-2017
18	w kwocie	10000,00 zł	do dnia	20-12-2017



UMOWA POŻYCZKI
00025/11/14093/OW-OT/P

na dofinansowanie zadania pn.: „**Ochrona wód zbiornika Olsztynek 212 poprzez budowę kanalizacji zbiorczej w Gminie Olsztynek**” zwanego dalej „zadaniem”, zawarta w Olsztynie w dniu **13-10-2011** pomiędzy Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Olsztynie przy ulicy Św. Barbary 9, zwanego dalej POŻYCZKODAWCĄ, reprezentowanym przez:

Pana Adama Krzyśków – Prezesa Zarządu
Pana Tadeusza Ratyńskiego – I Zastępcę Prezesa Zarządu
a **Gminą Olsztynek**

nr identyfikacji podatkowej (NIP): 739-051-23-25
adres: ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztynek

reprezentowaną przez:

Pana Artura Zenona Wrochna – Burmistrza
przy kontrasygnacie
Pani Lucyny Łukaszewicz - Skarbnika
zwanym dalej POŻYCZKOBIORCĄ

§ 1

1. Pożyczkodawca działając na mocy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska (Dz.U. Nr 25 poz. 150 t.j. z 2008r. z późn. zm.) udziela Pożyczkobiorcy na jego wniosek z dnia 13-06-2011 pożyczki w kwocie **400 000,00 zł** (słownie: czterysta tysięcy złotych) na okres 72 miesięcy na dofinansowanie zadania pn.: „**Ochrona wód zbiornika Olsztynek 212 poprzez budowę kanalizacji zbiorczej w Gminie Olsztynek**”.
2. Oprocentowanie pożyczki strony ustalają na 1.00 WIBOR 12M ustalnego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, na poziomie wartości średniej za rok poprzedzający rok udzielania pożyczki.
3. W przypadku zmiany WIBOR 12M, strony umowy ustalają, że zmiana oprocentowania pożyczki nastąpi z pierwszym dniem następnego roku, po roku kiedy zmiana została wprowadzona.
4. Odsetki naliczane są od dnia udzielenia pożyczki, tj. od dnia obciążenia rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą pożyczki lub jej pierwszą ratą.

§ 2

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się przeznaczyć pożyczkę na dofinansowanie zadania, o którym mowa w § 1 umowy, którego planowany koszt wynosi 9 471 137,00 zł (słownie: dziewięć milionów czterysta siedemdziesiąt jeden tysięcy sto trzydzieści siedem złotych) i wykonać je do dnia 31-12-2011.
2. Przebieg realizacji zadania określa harmonogram finansowo-rzeczowy, potwierdzony podpisem osób reprezentujących Pożyczkobiorcę: Kierownika Jednostki, Głównego Księgowego oraz Inspektora Nadzoru- stanowiący załącznik nr F-O-2/5 do niniejszej umowy.
3. Uzasadniona zmiana zakresu rzeczowego, określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr F-O-2/5 do niniejszej umowy, odbywa się w formie aneksu do umowy na pisemny wniosek Pożyczkobiorcy.

4. Zmiany w realizacji zadania określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik nr F-O-2/5 do niniejszej umowy, dotyczące przesunięcia wydatków do 5% wartości ustalonej w harmonogramie, mogą być dokonane bez zgody Pożyczkodawcy.
Każda kolejna zmiana realizacji zadania w przypadku, gdy wszystkie dokonane w tym zakresie zmiany łącznie przekraczają 5% wartości ustalonej w harmonogramie, wymaga zmiany niniejszej umowy w formie aneksu.
5. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowej realizacji zadania. Pożyczkobiorca po zakończeniu zadania zobowiązuje się przedstawić dokument potwierdzający wykonanie i odbiór zadania, tj. **ty. protokoł końcowy odbioru robót** w terminie do dnia 30-01-2012.
6. W wyniku realizacji zadania, osiągnięty zostanie efekt rzeczowy i ekologiczny, określony w Karcie Efektu Ekologicznego, stanowiącej załącznik nr F-O-3/3 do niniejszej umowy.
7. Pożyczkobiorca zobowiązuje się osiągnąć efekty, o których mowa w ust. 6 w terminach, określonych w Karcie, o której mowa w ust. 6
8. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentu, potwierdzającego osiągnięcie planowanych efektów, o których mowa w ust. 6, **ty. protokoł końcowy odbioru robót**, potwierdzającego osiągnięcie efektu rzeczowego zadania – w terminie do dnia 30-01-2012.
9. W przypadku niedotrzymania terminów, określonych w umowie, Pożyczkodawca może naliczyć oprocentowania komercyjne stosowane przez BOŚ S.A. Oddział w Olsztynie dla kredytów komercyjnych na okres jak w § 1 ust.1.
Oprocentowanie będzie naliczane od następnego dnia po terminie określonym w ust. 5 do dnia dostarczenia tego dokumentu.
10. Termin zakończenia realizacji zadania, określony w ust. 1, może zostać przedłużony w formie aneksu do umowy na uzasadniony pisemny wniosek Pożyczkobiorcy.

§ 3

1. Kwota pożyczki zostanie przelana na rachunek Pożyczkobiorcy w: **Bank Spółdzielczy w Olsztynku nr konta 87 8823 0007 2001 0000 0169 0001**
2. Strony ustalają terminy przekazywania i wysokość rat pożyczki przez Pożyczkodawcę, zgodnie z harmonogramem wypłat i spłat, stanowiącym załącznik nr F-O-3/6 do niniejszej umowy.
3. Wypłata kwoty pożyczki następuje na podstawie wniosku o płatność złożonego przez Pożyczkobiorcę, wg wzoru określonego przez Pożyczkodawcę.
4. Pożyczkobiorca do wniosku o płatność, o którym mowa w ust. 3, zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) opisane pod względem merytorycznym i rachunkowym oryginały dokumentów finansowych lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, potwierdzających nakłady finansowe - do wglądu,
 - 2) oryginały dokumentów potwierdzających odbiór urządzeń lub wykonanie prac, w przypadku zakupu urządzeń, które nie zostały zamontowane protokoły odbioru urządzeń lub przyjęcia materiałów, z podaniem miejsca ich składowania – do wglądu,
 - 3) kserokopie dokumentów wymienionych w ust. 4 pkt 1) i 2).
5. Pożyczkobiorca może ubiegać się o wypłatę raty pożyczki w transzach, które łącznie nie przekroczą wartości raty oraz terminu określonych w ust. 2.
6. Pożyczkodawca dopuszcza wypłatę raty w wysokości nie wyższej niż 5% od określonej w harmonogramie, o którym mowa w ust. 2, przy zachowaniu ustalonego terminu.
7. Przekroczenie terminu wypłaty raty pożyczki powyżej 30 dni wymaga zmiany warunków umowy w formie aneksu.
8. W rozliczeniu będą uwzględnione tylko koszty uzasadnione tj. bez:
 - 1) pożyczki *VAT naliczony*, jeżeli ten podatek nie jest kosztem u Pożyczkobiorcy,

- 2) opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę,
- 3) opłat z tytułu operacji finansowych i zaciągniętych zobowiązań.
9. Wpłata kolejnej transzy może być wstrzymana przez Pożyczkodawcę do czasu uiszczenia przez Pożyczkobiorcę zaległych odsetek oraz zaległych rat wraz z odsetkami za opóźnienie.
10. Wpłata kwoty pożyczki lub kolejnej transzy może być wstrzymana w razie zakwestionowania przez Pożyczkodawcę ustaleń zawartych w dokumentach, o których mowa w § 3 ust. 3 i 4 – do czasu wyjaśnienia spornych kwestii. Skutki wstrzymania wypłaty obciążają Pożyczkobiorcę.
11. Jeżeli Pożyczkobiorca nie uiszcza należności, o których mowa w ust. 9 lub nie przedstawi dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 3 i 4 w ciągu 30 dni od upływu terminu przekazania kolejnej raty, Pożyczkodawca może wypowiedzieć umowę z zastosowaniem w § 6 ust. 4.

§ 4

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania spłaty pożyczki w terminach określonych w harmonogramie wypłat i spłat, stanowiącym załącznik nr F-O-3/6 do niniejszej umowy.
2. Spłata pożyczki w kwocie większej lub w terminie wcześniejszym niż określone w harmonogramie, o którym mowa w § 4 ust. 1, wymaga zmiany warunków umowy w formie aneksu.
3. Odsetki należne Pożyczkodawcy pobierane są za każdy dzień kalendarzowy korzystania z pożyczki, licząc od dnia jej udzielenia określonego w § 1 umowy. Dla potrzeb niniejszej umowy przyjmuje się, iż rok wynosi 365 dni.
4. Odsetki należne Pożyczkodawcy spłacane są w okresach miesięcznych.
5. Spłata odsetek następować będzie na podstawie harmonogramu spłat odsetek przygotowanego przez Pożyczkodawcę. Wcześniejsza spłata rat pożyczki, bez zmiany warunków umowy w formie aneksu, nie powoduje zmniejszenia należnych Pożyczkodawcy odsetek wynikających z harmonogramu spłat.
6. W przypadku zmiany oprocentowania, Pożyczkodawca sporządzi i wyśle harmonogram spłat, określający nową wysokość spłat odsetek w ciągu 14 dni od daty wprowadzenia zmian.
7. W przypadku opóźnień w spłacie rat kapitału, przekraczających 30 dni, Pożyczkodawca może sporządzić i przesłać harmonogram spłat, określający nową wysokość spłat odsetek.
8. Zmiana harmonogramu spłat odsetek, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga formy aneksu.
9. Strony ustalają, że odsetki, naliczane od kwoty pożyczki, nie ulegają kapitalizacji.
10. Za dzień dokonania spłaty należności, o której mowa w ust. 1, uważa się dzień uznania rachunku bankowego Pożyczkodawcy kwotą przypadającą do zapłaty.
11. Strony umowy ustalają, że w przypadku opóźnień w spłacie odsetek z tytułu oprocentowania pożyczki, dokonane wpłaty będą w pierwszej kolejności zaliczane na spłatę zaległych odsetek.
12. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do dokonywania spłaty pożyczki i należnych odsetek na rachunek Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w: Banku Ochrony Środowiska S.A. O/Olsztyn 91154010722001500043430003.

§ 5

1. Strony postanawiają, że za każdy dzień opóźnienia w spłacie pożyczki lub jej rat, Pożyczkodawca może pobrać odsetki karne w wysokości odsetek dla zaległości podatkowych.
2. Odsetki za czas opóźnienia pobiera się za okres od następnego dnia po upływie terminu płatności należności do dnia dokonania zapłaty włącznie, tj. uznania rachunku

jest
subtrac

bankowego Pożyczkodawcy.

§ 6

1. Umowa pożyczki może być wypowiedziana, a niespłacona kwota zostanie postawiona wraz z odsetkami w stan natychmiastowej wymagalności w razie wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) opóźnienia w spłacie pożyczki lub odsetek należnych Pożyczkodawcy przekraczające 30 dni od terminu spłaty pożyczki, jej raty lub terminu zapłaty odsetek,
 - 2) wykorzystania pożyczki lub jej raty niezgodnie z przeznaczeniem lub terminem, określonym w harmonogramie finansowo-rzeczowym, stanowiącym załącznik nr F-O-2/5 do niniejszej umowy,
 - 3) Pożyczkobiorca lub osoba działająca w jego imieniu nie przystąpił lub odstąpił od realizacji zadania, na które pożyczka została udzielona,
 - 4) zadania nie zakończono w terminie określonym w § 2 ust. 1 lub nie osiągnięto planowanego efektu, zgodnie z harmonogramem finansowo-rzeczowym, stanowiącym załącznik nr F-O-2/5 do niniejszej umowy,
 - 5) jeżeli renegowacje warunków umowy z przyczyn spowodowanych przez Pożyczkobiorcę trwają dłużej niż 30 dni,
 - 6) istotnego obniżenia wartości zabezpieczenia lub utraty przedmiotu zabezpieczenia i braku ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia prawnego spłaty pożyczki,
 - 7) niedopełnienia obowiązku ubezpieczenia przedmiotu zabezpieczenia rzeczowego w zakładzie ubezpieczeń zaakceptowanym przez Pożyczkodawcę.
2. Pożyczkobiorca ma obowiązek zwrócić niespłaconą kwotę pożyczki oraz inne należności w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia pisma wypowiedzającego umowę.
3. W przypadku wymienionym w ust. 1 pkt. 1) i 4), Pożyczkodawca zażąda natychmiastowego zwrotu niespłaconej kwoty pożyczki wraz z odsetkami w wysokości ustalonej w umowie.
4. W przypadku wymienionym w ust. 1 pkt. 2) i 3), Pożyczkodawca zażąda natychmiastowego zwrotu niespłaconej kwoty pożyczki wraz z odsetkami w wysokości stopy procentowej stosowanej przez Narodowy Bank Polski przy oprocentowaniu redyskonta weksli oraz może naliczyć karę umowną w wysokości 25% wypłaconej kwoty pożyczki.

§ 7

1. Termin wypowiedzenia umowy pożyczki wynosi 30 dni, licząc od daty odebrania przez Pożyczkobiorcę wypowiedzenia umowy.
2. Dwukrotnie nie odebranie przez Pożyczkobiorcę w terminie awiza, będzie uważane za doręczone wypowiedzenie umowy

§ 8

1. Pożyczkodawca ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej pożyczki. Pożyczkobiorca zapewni Pożyczkodawcy wgląd we wszystkie dokumenty, w tym dokumenty elektroniczne, związane z realizacją niniejszej umowy w każdej jej fazie oraz dostarczy pełne **rozliczenie finansowe zadania**, wg wzoru określonego przez Pożyczkodawcę, w terminie do dnia 30-01-2012.
2. W rozliczeniu będą uwzględnione wydatki uzasadnione z wyłączeniem kosztów, o których mowa w § 3 ust. 8.
3. Jeżeli całkowita wartość zadania ulegnie zwiększeniu w stosunku do całkowitego kosztu zadania, określonego w § 2 ust. 1, wysokość dofinansowania ze środków Pożyczkodawcy nie ulega zmianie.
4. Jeżeli z rozliczenia finansowego, o którym mowa w ust. 1 wynika, że wielkość udzielonej pożyczki, wynosi ponad 4,22 % rzeczywistego kosztu wykonania zadania, o

którym mowa w § 2 ust.1, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu, na rzecz Pożyczkodawcy, kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy udzieloną pożyczką a 4,22 % kosztu rzeczywistego zadania.

5. Jeżeli Pożyczkobiorca nie dostarczy dokumentów, o których mowa w ust. 1 w ciągu 30 dni od upływu ustalonego terminu, Pożyczkodawca może wypowiedzieć umowę z zastosowaniem w § 6 ust. 4

§ 9

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się dostarczyć do dnia wypłaty kwoty pożyczki lub jej I raty:

.....
.....

2. W razie dostarczenia dokumentów wymienionych w ust. 1 po upływie terminu przekazania pożyczki lub jej I raty, określonego w harmonogramie wypłat i spłat, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, pożyczka lub jej I rata zostanie przekazana w terminie 14 dni, licząc od daty dostarczenia dokumentów.
3. W przypadku niedostarczenia dokumentów wymienionych w ust. 1 w terminie 30 dni od przewidzianej daty przekazania Pożyczkobiorcy kwoty pożyczki lub jej I raty, określonej w harmonogramie wypłat i spłat – umowa niniejsza zostanie rozwiązana z winy Pożyczkobiorcy.

§ 10

Dopuszcza się możliwość renegotjacji ustaleń umowy w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji zadania, na które strony umowy, pomimo zachowania należytej staranności nie miały wpływu.

§ 11

1. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich zmianach mających istotny wpływ na realizację postanowień niniejszej umowy, w tym w szczególności nr konta bankowego, nazwy, statusu prawnego oraz o toczącym się postępowaniu układowym, bankowym postępowaniu ugodowym, upadłościowym, likwidacyjnym oraz przekształceniach własnościowych.
2. [Pożyczkobiorca jest zobowiązany do składania informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej i majątkowej, umożliwiającej ocenę jego zdolności do terminowej spłaty pożyczki wraz z odsetkami na każde żądanie Pożyczkodawcy.

§ 12

Strony ustalają następujące formy prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki, odsetek, odsetek karnych i kar umownych:

- weksel in blanco bez protestu (poręczony wraz z deklaracją wekslową)

§ 13

Niniejsza umowa jest ważna po zabezpieczeniu kwoty, o której mowa w § 1 ust. 1 wraz z odsetkami i karami umownymi, zaakceptowanym przez Pożyczkodawcę.

§ 14

W razie utraty zdolności finansowej spłaty pożyczki i odsetek, upadłości lub likwidacji dotychczasowego poręczyciela albo gwaranta, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego zabezpieczenia zwrotu pożyczki w inny, uzgodniony z Pożyczkodawcą sposób – pod rygorem wypowiedzenia umowy powodującego skutki określone w § 6 ust. 4



§ 15

Pożyczkobiorca jest zobowiązany do informowania o współfinansowaniu realizacji zadania przez Pożyczkodawcę poprzez umieszczenie tablicy informacyjnej z pełną nazwą i logo Pożyczkodawcy lub inne działania adekwatne w stosunku do realizowanego zadania.

§ 16

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Miejscem wykonania umowy w postaci spłaty pożyczki i innych należności z nią związanych jest miejsce siedziby Pożyczkodawcy.

§ 18

Wszelkie koszty związane z zawarciem i realizacją niniejszej umowy ponosi Pożyczkobiorca.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego

§ 20

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Pożyczkodawcy, jeden dla Pożyczkobiorcy, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia.

POŻYCZKOBIORCA

(stempel firmowy i podpisy
osób działających w imieniu
Pożyczkobiorcy)

**GMINA
OLSZTYNEK**

**WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARSTWA WODNEJ**
19-026 Olsztyn, ul. Św. Barbary 9

POŻYCZKODAWCA

(stempel firmowy i podpisy
osób działających w imieniu
Pożyczkodawcy)

BURMISTRZ

mgr Artur Wychna

SKARBNIK MIASTA

mgr inż. Dariusz Makaszewicz

17-ca PRZESŁA ZARZĄDU

mgr inż. Tadeusz Rałyński

PRZESŁA ZARZĄDU

mgr inż. Adam Krzyśków

Harmonogram wypłat i spłat

Harmonogram wypłat:

1 w kwocie 400 000,00 zł do dnia 09-12-2011

Harmonogram spłat:

1	w kwocie	40 000,00 zł	do dnia	20-12-2012	✓
2	w kwocie	80 000,00 zł	do dnia	20-12-2013	✓
3	w kwocie	80 000,00 zł	do dnia	20-12-2014	✓
4	w kwocie	80 000,00 zł	do dnia	20-12-2015	✓
5	w kwocie	80 000,00 zł	do dnia	20-12-2016	✓
6	w kwocie	40 000,00 zł	do dnia	20-12-2017	✓

Amelus
160

Dotyczy umowy pożyczki
nr 00025/11/14093/OW-OT/P
z dnia 13-10-2011

K A R T A

Określenia efektu ekologicznego

1. Tytuł zadania: **„Ochrona wód zbiornika Olsztynek 212 poprzez budowę kanalizacji zbiorczej w Gminie Olsztynek”**
2. Inwestor: **Gmina Olsztynek**
3. Efekt ekologiczny zadania: **umożliwienia odprowadzania do 238 m³/dobę ścieków.**
4. Efekt rzeczowy zadania: **budowa sieci kanalizacyjnej o łącznej długości 63,452 km.**
5. Termin uzyskania efektu rzeczowego i ekologicznego – **31-12-2011.**

HARMONOGRAM FINANSOWO-RZECZOWY ZADANIA
 HARMONOGRAM powinen przedstawiać przebieg zadania od początku jego realizacji do planowanego jego terminu zakończenia.
 KOSZTY INWESTYCJI I ŹRÓDŁA FINANSOWANIA
 Koszt zadania podać w zaokrągleniu do pełnych złotych

"Ochrona wód zbiornika Olsztynek 212 poprzez budowę kanalizacji zbiorczej w Gminie Olsztynek"

LP.	Przebieg realizacji zadania (wyszczególnić elementy zadania, w tym obiekty, czynności, prace, zakupy, itp...)	Termin realizacji poszczególnych elementów	zakończenie	rozpoczęcie	Tłoczno /km/	Grawitacyjn e /km/	Przykanałiki /km/	Koszt łączny elementu	Środki własne		Środki własne		Środki własne		WFOŚiGW	PoliŚ	inne (podac źródła)	
									inne (podac źródła)	PoliŚ	inne (podac źródła)	PoliŚ	inne (podac źródła)	PoliŚ				
1	Zarządzanie projektem	2009-06-14	2011-12-31	---	---	---	---	677 714	231 701	33 225	87 070	88 646	120 561	0	116 511			0
2	Nadzór budowlany	2009-10-22	2011-12-31	---	---	---	---	148 511	2 740	8 921	15 477	42 173	53 793	0	25 406			0
3	Działania informacyjne i promocyjne	2009-08-01	2011-12-31	---	---	---	---	34 981	2 082	8 963	0	0	4 202	0	19 734			0
4	Roboty budowlane na odcinku Olsztynek - Łużyńsko	2009-10-26	2010-10-31	3,473	0,202	0,147	549 144	31 869	133 683	88 587	286 841	1 572	0	6 593			0	
5	Roboty budowlane na odcinku Łużyńsko - Łużyńsko	2010-01-02	2011-06-30	4,167	0	0,094	994 827	0	185 196	776 863	6 140	11 313	15 315				0	
6	Roboty budowlane na odcinku Nadrowo - Nadrowo	2010-01-02	2011-06-30	2,67	0,772	0,21	476 004	0	102 534	344 570	5 563	0	23 337				0	
7	Roboty budowlane na odcinku Swaderki - Swaderki	2010-01-02	2011-06-30	3,875	2,499	0,243	1 117 881	0	147 102	617 064	67 454	42 846	243 414				0	
8	Roboty budowlane na odcinku Swaderki - Marzerek	2010-09-01	2011-11-30	5,363	1,806	0,963	827 243	0	0	0	158 105	76 722	592 416				0	
9	Roboty budowlane na odcinku Selwa - Kurki	2010-09-01	2011-12-30	8,729	0	0,058	1 400 630	0	0	0	269 013	40 933	1 090 683				0	
10	Roboty budowlane na odcinku Marzerek - Kurkowskie	2010-09-01	2011-12-30	4,982	2,948	1,055	849 656	0	0	0	162 772	52 993	633 891				0	
11	Roboty budowlane na odcinku Jemiołowo - Kuniki	2009-10-26	2010-05-31	2,989	1,547	0,52	763 760	96 721	405 727	88 703	172 598	2	8				0	
12	Roboty budowlane na odcinku Kuniki - Lutek	2010-04-27	2010-12-31	2,511	2,036	0,662	560 361	0	149 157	392 533	3 594	15 077					0	
13	Roboty budowlane na odcinku Lutek - Pawłowo	2010-01-02	2011-06-30	1,25	1,47	0,624	348 252	0	0	0	66 220	55 112	226 919				0	
14	Roboty budowlane na odcinku Lutek - Wapiewo	2011-07-01	2011-12-31	3,34	1,8	0,447	722 175	0	0	0	62 221	120 082	539 872				0	
Razem:				43,349	15,08	5,023	9 471 137	365 113	590 519	863 827	2 721 288	981 213	400 000	3 549 177				

Łączna długość sieci kanalizacji sanitarnej 63,452 km

Koszty poniesione 2007-2009 976 027 zł

2010: Kwota ogółem 3 585 115 zł

2011 kwota ogółem 4 930 390 zł

INSPEKTOR NADZORU
 inż. Przemysław Stadnik
 nr upr. WAM/0031/WOS/05

SKARBNIK MIASTA
 mgr inż. Andrzej Dziśkiewicz

Kierownik jednostki

BURMISTRZ
 mgr inż. Włodzisław Włodarczyk

[Handwritten signatures and initials]

