

GMINA OLSZTYNEK
ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztynek
woj. warmińsko-mazurskie
NIP 7393756269 REGON 510743663
tel. 89 519 54 50, fax 89 519 54 57

U R Z Ä D M I E J S K I
w O L S Z T Y N K U

Nasz znak : GKM.341. 2.2011

WARUNKI POSTĘPOWANIA
W TRYBIE ZAPYTANIA O CENĘ

**na usługi z zakresu wycen i inwentaryzacji nieruchomości na terenie miasta i gminy
Olsztynek, według wskazań Burmistrza Olsztynka, w celu realizacji zadań własnych
w 2012 r.**

Wartość zamówienia poniżej 60 tyś. euro

Olsztynek, styczeń 2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

art. 36 ust.1 w związku z art. 71 ust. 2 (zapytanie o cenę)

- 1 Zamawiający: Gmina Olsztynek,
adres do korespondencji: Urząd Miejski w Olsztynku, 11-015 Olsztynek, ul. Ratusz 1,
tel.: +48 (89) 519 27 99, faks : +48 (89) 519 27 96, NIP: 739 375 6269, REGON: 510 743 663
2. Zaproszenie do składania ofert ma na celu wybór najkorzystniejszej oferty i wykonawcy,
który zapewni rzetelne i terminowe wykonanie zamówienia. Postępowanie prowadzone
będzie w trybie zapytania o cenę zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia
29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej
upzp.
3. Przedmiotem zamówienia są usługi z zakresu wycen i inwentaryzacji nieruchomości,
związane z obsługą Gminy Olsztynek w roku 2012, zgodnie
ze wskazaniami Burmistrza Olsztynka realizowane na terenie miasta i gminy Olsztynek.
Zamawiający zaprasza do składania ofert na wykonanie asortymentu prac
wyszczególnionego w ofercie (załącznik Nr 1).
 - 3.1 Zamawiający mając na uwadze konieczność porównania złożonych ofert dokonał
określenia liczby miar (ilości prac) dla danego asortymentu. Przy ich wyznaczeniu
kierował się analizą częstości ich występowania w latach poprzednich oraz
planowanymi zadaniami w roku 2012. Ilość ta, obliczona z należyta starannością,
ma na celu porównanie złożonych ofert. Zamawiający zastrzega, że rzeczywista ilość
prac w danym asortymencie może nieznacznie różnić się od podanej w ofercie
i będzie wynikać z aktualnych potrzeb Gminy Olsztynek.
 - 3.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 3.3 Wzór oferty stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ.
4. Termin wykonania zamówienia ustala się na 30 dni od daty powiadomienia
o konieczności wykonania usług.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy wykonawcy, którzy:
 - 5.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli
ustawy nakładają obowiązek wykonywania takich uprawnień, to jest uprawnień
o których mowa w art. 74 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r o gospodarce
nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 102, poz. 651 z późn. zm.).
 - 5.2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz potencjał techniczny, a także
dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- 5.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5.4 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 upzp.
6. Wykonawca potwierdza spełnienie warunków zawartych w niniejszej specyfikacji przedstawiając na piśmie stosowne oświadczenie (odpowiadające treści załącznika Nr 2)
7. Podstawowym sposobem porozumiewania się z Zamawiającym jest pisemne przedstawienie problemu. Wiadomość przekazaną telefonicznie, faksem i pocztą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić na piśmie.
8. Uprawnionym pracownikiem do udzielania informacji na temat zamówienia są:
Bożena Szwecka pok. Nr 25 tel. 89 5195485 e-meil: gkm2@olsztynek.pl.,
Tadeusz Hennig pok. Nr 24 tel. 89 5195461,
- 8.1 Ustala się godziny kontaktowania się i udzielania wyjaśnień do od 8⁰⁰ do 10⁰⁰ w dni robocze od poniedziałku do piątku.
- 8.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest bez udziału Komisji Przetargowej.
9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
10. Opis sposobu przygotowania ofert;
- 10.1 Wzór oferty stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji,
- 10.2 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datą ich dokonania.
- 10.3 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.4 Wykonawca sam gromadzi i pozyskuje wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
- 10.5 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w formie określonej w pkt. 7 SIWZ.
- 10.6 Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania, związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie lub zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.
- 10.7 Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w Urzędzie Miejskim w Olsztynku ul. Ratusz 1 do dnia 9 lutego 2012 r. do godz. 12⁰⁰. Kopertę zewnętrzną, nie oznakowaną nazwą wykonawcy, należy zaadresować: „Oferta na usługi z zakresu wycen i inwentaryzacji”. Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać

nazwę i adres wykonawcy.

- 10.8 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi wykonawca.
- 10.9 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
- 10.10 Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
- 10.11 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie: „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 10.12 Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 10.13 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 10.14 Protokół z otwarcia ofert, bez załączników, oraz oferty są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Oferty są jawne od chwili otwarcia.
- 10.15 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle wykonawcy informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek wykonawcy.
- 10.16 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje o których mowa w art. 86 upzp.

11. Miejsce oraz termin składania ofert:

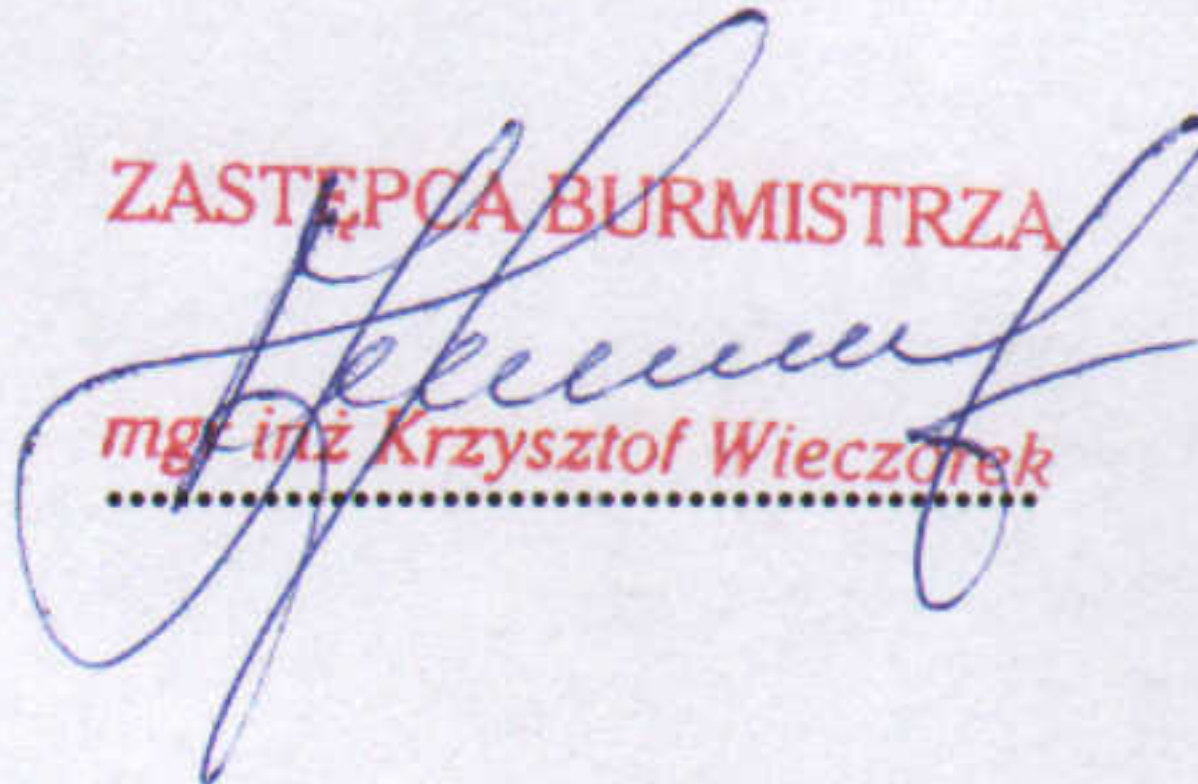
Oferty, wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w Urzędzie Miejskim w Olsztynku ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztynek w terminie do dnia 9 lutego 2012 r.

do godz. 12⁰⁰. Otwarcie nastąpi w tym samym miejscu i dniu o godz. 13⁰⁰. Wyboru dokona Burmistrz Olsztynka w dniu otwarcia ofert.

12. Ze złożonych w terminie ważnych ofert zostanie wybrana oferta, w której Wykonawca zaproponował za wykonanie całości zadania najniższą cenę brutto.
13. Rozliczenia z Wykonawcą, Zamawiający będzie prowadził w złotych polskich.
14. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej specyfikacji.
15. Wykonawcy przysługują w toku postępowania o zamówienie publiczne środki ochrony prawnej (protest, odwołanie, skarga do sądu). Przepisy ośrodkach ochrony prawnej zawiera dział VI upzp.
16. Załączniki do SIWZ
 - 16.1 Oferta - załącznik Nr 1
 - 16.2 Pisemne oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w SIWZ - załącznik Nr 2
 - 16.3 Projekt umowy - załącznik Nr 3

Wszystkie wymienione wyżej załączniki są integralnymi częściami niniejszych specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Olsztynek, dnia 23.01.2012 r.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

mgr inż. Krzysztof Wieczorek